



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TORINO

DIREZIONE RISORSE UMANE

Ufficio Incarichi didattici

Data e n. prot.

AL MAGNIFICO RETTORE
dell'Università degli Studi di
TORINO

OGGETTO: Richiesta di autorizzazione a svolgere attività saltuarie ed occasionali (art. 53 d.lgs 165/01).

Il / La sottoscritt...._____ codice
fiscale_____ alle dipendenze di codesta Università con la qualifica di
Collaboratore ed Esperto Linguistico presso _____

CHIEDE

di essere autorizzato a svolgere la seguente attività conferita da:

_____ sita in _____

via/c.so_____ cod fisc_____

Natura dell'incarico _____

Data inizio _____ Data fine _____

Importo compenso lordo (corrisposto in ragione d'anno) € _____

A tal fine il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilità:

- che il suddetto incarico non comporta conflitto di interesse con l'Amministrazione Universitaria;
- che l'attività di cui sopra è saltuaria ed occasionale e che la medesima comporta un limitato impegno in termini temporali, da svolgersi al di fuori del proprio orario di servizio;
- che il suddetto incarico non reca, in relazione alle proprie mansioni e alle posizioni organizzative ricoperte dal sottoscritto, alcun pregiudizio alla funzionalità dell'Università degli Studi di Torino;
- che la suddetta attività non riguarda l'esercizio del commercio e dell'industria, né l'esercizio di libera professione;
- che non si tratta, comunque, di lavoro subordinato.

Con distinti saluti.

Torino, _____

Firma _____