

Prot. 1627 del 24.09.2018

**PROCEDURA DI SELEZIONE PER LA PARTECIPAZIONE AL PROGRAMMA
“DALLO STUDIO ALLA RICERCA” - UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO,
DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA - Anno accademico 2018-2019**

Vista la legge 11 dicembre 2016, n. 232, con la quale veniva previsto il finanziamento, con cadenza quinquennale e nell'ambito delle 14 aree CUN, dei migliori 180 Dipartimenti delle Università statali, cd. “Dipartimenti d’Eccellenza”.

Vista l’assegnazione del finanziamento “Dipartimenti d’Eccellenza” per il quinquennio 2018-2022 a favore del Dipartimento di Giurisprudenza, Università di Torino.

Visto il progetto “Dipartimenti d’Eccellenza” del Dipartimento di Giurisprudenza, Università di Torino e, in particolar modo, l’attività “Studenti per la ricerca”, ora denominata “Dallo Studio alla Ricerca” – cod. attività A7

Vista la delibera del 10 luglio 2018 la quale il Consiglio di Dipartimento, in attuazione del progetto sopra richiamato

- autorizzava la pubblicazione del bando *de quo*;
- nominava la Commissione per la selezione dei progetti presentati dai docenti del Dipartimento di Giurisprudenza, raccolti nell’Allegato 1 del presente bando, dando mandato alla Direttrice di acquisire i risultati di detta selezione

Viste le proposte progettuali presentate dai docenti afferenti al Dipartimento di Giurisprudenza, Università di Torino, di cui all’Allegato 1 del presente bando

Accertata con gli uffici preposti la disponibilità di bilancio

Tutto ciò premesso e valutato ogni opportuno elemento

Art. 1 Oggetto del bando

È indetta una selezione degli studenti e delle studentesse di Giurisprudenza per partecipare all’attività denominata “Dallo Studio alla Ricerca” – cod. attività A7, prevista nel Progetto d’Eccellenza del Dipartimento di Giurisprudenza – quinquennio 2018-2022.

I/le candidati/e potranno presentare domanda finalizzata allo svolgimento di attività di ricerca in ambito giuridico, attraverso un periodo di assistenza alla ricerca da svolgersi sotto la supervisione di un afferente al Dipartimento di Giurisprudenza.

Il processo di selezione si articolerà in tre fasi:

- 1) raccolta delle disponibilità dei docenti a coinvolgere nelle loro attività di ricerca studenti del Dipartimento di Giurisprudenza;
- 2) pubblicazione del presente bando;
- 3) selezione degli studenti in base ai criteri di cui all'art. 4 del presente bando.

Art. 2. Requisiti di partecipazione

Possono presentare domanda tutti gli studenti e le studentesse che, nell'anno accademico **2018-2019**, saranno iscritti al IV o al V anno del corso di laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza; al I o II anno dei corsi di laurea magistrale in Scienze amministrative e giuridiche delle organizzazioni pubbliche e private, in Studi giuridici europei e in *European Legal Studies* dell'Università degli Studi di Torino.

Art. 3. Numero dei partecipanti

Il numero massimo di partecipanti è di uno/una studente/essa per ogni progetto di cui all'Allegato 1 al presente documento.

Art. 4. Modalità di presentazione delle candidature

Le domande di partecipazione, indirizzate al Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza e redatte in carta semplice, dovranno essere presentate entro il giorno 22 ottobre 2018 ore 18 secondo una delle seguenti modalità:

- a) consegna a mano in busta chiusa presso:

Università degli studi di Torino – Dipartimento di Giurisprudenza
Lungo Dora Siena, 100/a – 10153 Torino
Secondo piano, Edificio D2 - Reception (fronte meeting room)
dal lunedì al venerdì, dalle ore 10 alle ore 18

Sulla busta il/la candidato/a dovrà indicare la seguente dicitura: **“Domanda procedura di selezione per la partecipazione al programma *Dallo Studio alla Ricerca*”,** precisando inoltre **a quale dei progetti di cui all'Allegato 1** il/la candidato/a intenda partecipare.

È possibile partecipare alla selezione per più di un progetto presentando una diversa candidatura per ciascuno dei progetti scelti.

A pena di esclusione, le candidature dovranno essere corredate da:

1. la scheda anagrafica;
2. una lettera di motivazione, debitamente sottoscritta, dalla quale risulti l'interesse alla partecipazione al progetto, secondo il modello di cui all'allegato 2;
3. il *curriculum vitae*;
4. l'autocertificazione "iscrizione e immatricolazione con esami", scaricabile dal proprio profilo MyUnito, debitamente sottoscritta, con l'indicazione degli esami sostenuti, delle relative votazioni e dei crediti conseguiti. Qualora alcuni esami già superati non risultino ancora caricati sul libretto elettronico, sarà necessario integrare la documentazione di cui sopra con propria dichiarazione di autocertificazione;
5. copia delle eventuali certificazioni linguistiche, se indicate tra i requisiti del progetto cui si intende partecipare.

Art. 5. Commissione di selezione e valutazione delle candidature

La Commissione di selezione è composta da tre docenti che saranno indicati dal Consiglio di Dipartimento.

La data in cui si terranno le selezioni dei/delle candidati/e sarà pubblicata nella sezione Avvisi del sito di dipartimento.

Per ciascun progetto sarà svolta una diversa selezione degli/delle studenti/esse candidati/e.

La Commissione valuterà l'opportunità di effettuare colloqui via Skype solo in casi eccezionali e dietro espressa richiesta, adeguatamente motivata, da parte del/della candidato/a. La richiesta dovrà essere presentata **in forma scritta congiuntamente alla candidatura**. L'eventuale colloquio via Skype si terrà contestualmente a quelli *de visu*; l'ora verrà comunicata direttamente agli studenti interessati all'indirizzo e-mail indicato nella scheda anagrafica.

Il colloquio è volto ad individuare i/le candidati/e più meritevoli e ad accertare il possesso dei requisiti di ammissione; laddove un requisito linguistico sia espressamente indicato tra i requisiti per la candidatura ad un progetto, questo sarà accertato durante il colloquio.

Il/la responsabile scientifico/a del progetto per il quale sono in corso le selezioni parteciperà ai lavori della commissione di selezione.

Durante il colloquio sarà cura della commissione verificare la sussistenza dei requisiti aggiuntivi, laddove richiesti, e tener conto di eventuali criteri preferenziali se indicati nella scheda del progetto di cui all'Allegato 1.

I criteri di valutazione saranno i seguenti:

Lungo Dora Siena 100 – 10153 Torino – Italia – Tel. +39 011 670.6900 – Fax +39 011 670.25.59

www.giurisprudenza.unito.it

- lettera motivazionale e colloquio (fino a 50 punti su 100);
- *curriculum vitae* (fino a 25 punti su 100);
- numero di CFU conseguiti e media ponderata all'apertura dei termini per la presentazione delle candidature (fino a 25 punti su 100);

A parità di punteggio finale, avrà la priorità in graduatoria il/la candidato/a con il maggior numero di crediti.

In caso di avvenuta selezione per più di un progetto, il/la candidato/a dovrà optare per uno solo di questi.

Art. 6. Obblighi degli studenti selezionati

I/le candidati/e selezionati/e saranno tenuti/e a svolgere un periodo di assistenza all'attività di ricerca in ambito giuridico svolta da un/una docente o un/a ricercatore/trice del Dipartimento.

Ogni progetto di cui all'Allegato 1 al presente documento conterrà indicazioni precise concernenti:

- le attività di supporto alla ricerca che lo/la studente/essa selezionato/a sarà chiamato a svolgere;
- una indicativa e non vincolante ripartizione temporale delle attività previste;
- il luogo nel quale l'attività di ricerca verrà condotta;
- la durata e l'oggetto dell'eventuale formazione preliminare, laddove sia ritenuta necessaria dal/dalla responsabile scientifico/a.

Ogni progetto conterrà inoltre tutte le informazioni utili rispetto alle date iniziali e conclusive della collaborazione e al monte ore complessivo per cui sarà impegnato/a lo/la studente/essa. La collaborazione dovrà approssimativamente svolgersi **in 150 ore**, da espletare entro uno o due semestri consecutivi.

Nel calcolo delle ore complessive sono da comprendere anche le attività di formazione preliminare.

Nei limiti di quanto sarà possibile prevedere, in ogni progetto sarà specificato il monte ore settimanale/mensile. Indicativamente, l'impegno richiesto non supererà **le 15 ore settimanali e le 50 ore mensili**.

Le parti, in accordo tra loro, potranno derogare ai limiti di cui sopra.

In caso di periodi non continuativi, tale specificità dovrà essere esplicitata.

Al termine della collaborazione lo/la studente/essa è tenuto/a ad elaborare un prodotto conclusivo del percorso formativo attestante il raggiungimento degli obiettivi formativi previsti. Il prodotto relativo al singolo progetto di ricerca è indicato nell'allegato.

Art. 7. Crediti formativi

La partecipazione proficua all'intera durata del progetto dà titolo al riconoscimento di 6 CFU di altre attività.

Art 8. Rinuncia da parte dello/a studente/essa

In caso di eccezionali e comprovati motivi, lo/a studente/essa potrà interrompere la collaborazione; in tal caso il/la responsabile potrà valutare l'attribuzione di un numero di CFU di altre attività, comunque inferiore ai 6 previsti, proporzionale al lavoro svolto e agli obiettivi formativi raggiunti.

Torino, 24.09.2018

F.to

Responsabile Area Didattica
e servizi agli studenti del Polo CLE
(Biagina Colaianni)