

Repertorio n. 130/2021  
Prot n. 2044 del 01/10/2021

**Dipartimento di Eccellenza ammesso a finanziamento MIUR 2018-2022  
Iniziativa “Early Career Fellowship”**

**BANDO DI CONCORSO PER L’ATTRIBUZIONE DI BORSE DI STUDIO DI RICERCA**

Codice Bando: **DG/BDR 24/2021**

**Bando di concorso per conferimento di n. 5 Borse di studio di ricerca ai sensi del “Regolamento per l’istituzione di borse di studio di ricerca” dell’Università di Torino  
D.R. N. 1665 del 14/05/2020.**

**Scadenza per la presentazione delle domande 3/12/2021 ore 18:00 CET** (fuso orario di Roma, UTC+1)

**Il Direttore**

Premesso

che con deliberazione del 21 settembre 2021 il Dipartimento di Giurisprudenza ha deliberato l’attivazione di n. 5 borse di studio di ricerca di cui all’art.1 lettera “A) Borse attivate su fondi propri dei dipartimenti/Centri” del “Regolamento per l’istituzione di borse di studio di ricerca” dell’Università di Torino;

Decreta

**Art. 1 - Borse di studio di ricerca**

Il Dipartimento di Giurisprudenza bandisce **n. 5 Borse di studio di ricerca** della durata di **mesi 3** ai sensi dell’art. 1 lettera A) del "Regolamento per l’istituzione di borse di studio di ricerca" dell’Università di Torino su fondi derivanti dal Progetto finanziato dai “Fondi del Dipartimento d’Eccellenza per il finanziamento delle borse incoming” (ECCELLENZA1822\_D207\_COF\_02) di cui è titolare il Direttore del Dipartimento, Prof. Raffaele Caterina.

L’importo di ciascuna borsa è di € 9.510 ed è corrisposto in rate mensili posticipate. Le borse, volte a favorire la formazione del/la borsista nello svolgimento di un’attività di ricerca, sono destinate allo svolgimento di attività di ricerca nell’ambito del progetto dal titolo “Dipartimento di Eccellenza 2018-2022 – Attività A1 “Early Career Fellowship”. L’attività è finalizzata ad attrarre giovani studiosi/e che intendano partecipare al bando competitivo internazionale Horizon Europe Programme - Marie Skłodowska-Curie Actions (HE MSCA), e che si impegnino ad indicare il Dipartimento di Giurisprudenza quale Beneficiary.

L’attività di ricerca consiste in:

- condurre la ricerca sul progetto proposto in fase di candidatura, sotto la supervisione di un/a Tutor Scientifico/a individuato/a tra i/le Docenti del Dipartimento e preferibilmente indicato/a dal/la candidato/a (Allegato 2 del presente Bando);
- finalizzare l'attività di ricerca alla scrittura, in collaborazione con l'Area Ricerca del Polo CLE, di un **progetto Marie Skłodowska-Curie Actions - European Postdoctoral Fellowship (HE MSCA PF)** che il/la candidato/a dovrà presentare nella Call 2022 indicando il Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università di Torino quale Beneficiary.

In ragione delle esigenze della struttura e degli obiettivi di cui all'attività oggetto del finanziamento, il periodo di svolgimento dell'attività stessa dovrà essere ricompreso **tra il 1° marzo e il 14 settembre 2022**. L'inizio delle attività è stabilito dal Responsabile Scientifico in accordo con il Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza e con il/la borsista.

Il presente bando è pubblicato nell'Albo di Ateneo, sul sito web di Ateneo alla voce “*Servizi – Per lo studio - Borse e premi di studio - Borse di studio per attività di ricerca promosse dai Dipartimenti*”; sul sito del Dipartimento di Giurisprudenza: [www.dg.unito.it](http://www.dg.unito.it) – *Sezione Il Dipartimento/Bandi e selezioni/Borse di Studio di Ricerca*.

La versione di cortesia in lingua inglese è pubblicata sul sito del Dipartimento di Giurisprudenza: [www.dg.unito.it](http://www.dg.unito.it) – *Sezione Il Dipartimento/Bandi/Borse di Studio di Ricerca* e sul portale Euraxess della Commissione Europea.

## **Art. 2 - Requisiti di ammissione**

Le borse sono destinate a cittadini/e italiani/e e stranieri/e in possesso del diploma di laurea vecchio ordinamento ovvero laurea specialistica/magistrale di secondo livello di cui al D.M. 509/99 e D. M. 270/04 ovvero di titolo equipollente conseguito presso università straniere. In tale ultimo caso, qualora il/la candidato/a non sia già in possesso della “Dichiarazione di equipollenza” rilasciata dal MUR, deve richiederla alla Commissione giudicatrice che può esprimersi ai soli fini della fruizione della borsa di studio.

I/le candidati/e **devono essere in possesso dei seguenti ulteriori requisiti**, richiesti obbligatoriamente dalla Commissione Europea (European Commission Decision C (2021) 4200 of 15 June 2021) per partecipare al bando Marie Skłodowska-Curie Actions - European Postdoctoral Fellowship (HE MSCA PF) 2022, con **scadenza prevista il 14 settembre 2022**:

- 1) Titolo di dottorato, ovvero discussione della tesi di Dottorato, entro la data di scadenza del bando Marie Skłodowska-Curie Actions 2022 (cfr Horizon Europe Programme - Guide for Applicants - Marie Skłodowska-Curie Actions - European Postdoctoral Fellowships, Version 1.0-2021);
- 2) Decorrenza di massimo **8 anni** dalla data di conseguimento del (primo) titolo di dottorato alla data di scadenza del bando Marie Skłodowska-Curie Actions 2022. Per le varie esenzioni (periodi maternità, paternità, servizio militare obbligatorio, malattia, periodi di lavoro al di fuori della ricerca) fare

riferimento alla Horizon Europe Programme Guide for Applicants Marie Skłodowska-Curie Actions - European Postdoctoral Fellowships, Version 1.0-2021;

- 3) il/la candidato/a non può aver risieduto o svolto la sua attività principale (lavoro, studio ecc.) in Italia per più di 12 mesi nel corso dei 36 mesi precedenti la scadenza del bando Marie Skłodowska-Curie Actions (principio di mobilità);
- 4) ottima conoscenza della lingua inglese.

È preclusa la partecipazione alla presente procedura a coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un/a Professore/essa afferente al Dipartimento di Giurisprudenza, ovvero con il Rettore, con il Direttore Generale o con un/a Componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

### **Art. 3 - Responsabile Scientifico**

Il Responsabile Scientifico del progetto è il Prof. Francesco Costamagna.

Il/La borsista svolgerà la propria attività di ricerca sotto la supervisione del/la Tutor individuato/a ai sensi dell'art. 1 del presente bando.

Al Responsabile Scientifico e al/la Tutor è affidato il controllo del corretto svolgimento dell'attività del borsista. In caso di grave e continuato inadempimento da parte del/la borsista, il Responsabile Scientifico deve tempestivamente comunicare al Dipartimento una motivata richiesta di decadenza dalla borsa.

### **Art. 4 – Prove per titoli e curriculum e colloquio**

La selezione per l'assegnazione della borsa è per **titoli, curriculum e colloquio; nel corso del colloquio sarà discusso il progetto presentato al momento dell'application (cfr art. 6).**

La Commissione dispone di 100 punti da suddividere in a) 70 punti per la valutazione dei titoli e del curriculum e b) 30 punti per il colloquio. Entro tali limiti, la Commissione prestabilisce i criteri per l'assegnazione dei punti ai titoli e al colloquio, nonché il punteggio minimo per l'ammissione al colloquio e per l'idoneità nella graduatoria finale.

Il colloquio è volto alla discussione del progetto ed a verificare la preparazione del/la candidato/a sulla base dell'attività di ricerca da svolgere.

Il colloquio si terrà in modalità telematica.

**Il giorno, l'ora e le indicazioni per il collegamento telematico del colloquio saranno comunicati tramite pubblicazione di un avviso sul sito [www.dg.unito.it](http://www.dg.unito.it) nella sezione *Bandi e selezioni - Borse di studio di ricerca*. Tale avviso sostituisce ogni altra comunicazione individuale ai/le candidati/e.**

Per sostenere il colloquio i/le candidati/e dovranno essere muniti/e di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Al termine dei lavori la Commissione formula e pubblicizza la graduatoria di merito mediante pubblicazione sul sito del Dipartimento di Giurisprudenza ([www.dg.unito.it](http://www.dg.unito.it)), sul sito web di Ateneo: [www.unito.it](http://www.unito.it) alla voce “*Servizi – Per lo studio - Borse e premi di studio - Borse di studio per attività di ricerca promosse dai Dipartimenti*” e sull’Albo di Ateneo.

In caso di rinuncia da parte del/la vincitore/trice, la borsa di studio può, su richiesta del Responsabile Scientifico, essere assegnata a concorrenti classificati/e idonei/e secondo l'ordine della graduatoria ove capiente.

#### **Art. 5 - Commissione**

La Commissione, composta da almeno tre esperti/e nel settore di ricerca e della progettazione europea, sarà nominata con Decreto Direttoriale, su proposta del Responsabile Scientifico. I/le componenti della Commissione saranno resi noti dopo la scadenza del termine della presentazione delle domande mediante pubblicazione sul sito del Dipartimento ([www.dg.unito.it](http://www.dg.unito.it)).

#### **Art. 6 - Presentazione delle domande**

La domanda di ammissione al concorso dovrà pervenire entro e non oltre le **ore 18.00 (CET) del 3 dicembre 2021** e potrà essere presentata esclusivamente utilizzando il modulo disponibile al seguente link:

<https://forms.gle/WKw1ZmxRFWhfSpgE8>

**Si avvisano i/le candidati/e che una volta ricevuta la mail di avvenuta registrazione della domanda sono tenuti/e a stamparla, firmarla e trasmetterne scansione all’indirizzo: [eccellenza.law@unito.it](mailto:eccellenza.law@unito.it) indicando nell’oggetto ‘Application ECF 2021’. In difetto di questa formalità la domanda non è perfezionata e, quindi, il candidato non sarà ammesso alla selezione.**

Per informazioni in merito alla procedura di compilazione della domanda è disponibile il seguente indirizzo di posta elettronica: [eccellenza.law@unito.it](mailto:eccellenza.law@unito.it).

Il/La candidato/a può dichiarare, mediante autocertificazione, il possesso dei requisiti previsti dal bando di concorso.

Nella domanda ciascun candidato/a dovrà indicare:

1. cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza, cittadinanza;
2. titoli di studio, data, voto e sede di conseguimento;
3. titolo di dottore di ricerca, data, sede di conseguimento ed eventuale giudizio finale;
4. indirizzo di posta elettronica presso il quale desidera che siano fatte pervenire tutte le comunicazioni relative ed un recapito telefonico;
5. di non aver riportato condanne penali né di avere procedimenti penali in corso.

Per i/le candidati/e che abbiano conseguito la laurea all'estero e non siano già in possesso della dichiarazione di equipollenza, la domanda dovrà altresì contenere la richiesta di dichiarazione di equipollenza ai soli fini della fruizione della borsa di studio.

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati i seguenti documenti in formato PDF:

1. *Curriculum Vitae*
2. Elenco di un **numero massimo di 10 pubblicazioni** di cui il/la candidato/a sia autore/trice o coautore/trice;
3. Copia di un documento di identità in corso di validità
4. **Il progetto di ricerca in lingua inglese proposto (sul modello di cui all'allegato 1 del presente Bando).**

I/Le candidati/e sono invitati a individuare e contattare un/a possibile Supervisor tra i/le Docenti del Dipartimento di Giurisprudenza in vista del progetto che presenteranno nella Call MSCA 2022.

A tal fine i/le candidati/e potrà allegare al progetto di ricerca una **lettera di impegno (allegato 2 del presente Bando)**.

L'elenco dei docenti del Dipartimento di Giurisprudenza è accessibile alla pagina: <https://www.dg.unito.it/do/home.pl/View?doc=personale.html>

Il Dipartimento di Giurisprudenza non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del/la candidato/a, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### **Art. 7 - Conferimento borsa di studio**

Le borse di studio sono conferite con lettera d'incarico; tale lettera deve essere sottoscritta, per accettazione, dal/la borsista ed essere restituita al Dipartimento di Giurisprudenza entro e non oltre 5 giorni dalla sua ricezione unitamente ad ogni altra documentazione richiesta dagli uffici e necessaria per il conferimento della borsa stessa.

L'esito della selezione viene comunicato mediante pubblicazione sul sito del Dipartimento ([www.dg.unito.it](http://www.dg.unito.it)), sul sito web di Ateneo ([www.unito.it](http://www.unito.it)) alla voce "Servizi – Per lo studio - Borse e premi di studio - Borse di studio per attività di ricerca promosse dai Dipartimenti" e sull'Albo di Ateneo.

In caso di non accettazione, la borsa, su richiesta del Responsabile Scientifico, è assegnata a concorrenti classificati idonei secondo l'ordine della graduatoria, ove capiente.

#### **Art. 8 - Copertura assicurativa**

Le borse sono comprensive del costo, a carico del Dipartimento di Giurisprudenza, di adeguata polizza assicurativa personale obbligatoria sia contro gli infortuni verificatisi durante il periodo di presenza presso le strutture universitarie ovvero presso strutture esterne presso le quali il/la borsista è stato/a previamente

autorizzato dal Responsabile Scientifico a svolgere la propria attività, sia per la responsabilità civile derivante dai danni a persone e cose provocati dal/la borsista. Per la stipulazione delle polizze assicurative si deve fare riferimento alle condizioni contrattuali indicate dai competenti uffici dell'amministrazione centrale.

### **Art. 9 - Caratteristiche delle borse**

Il godimento delle borse non costituisce rapporto di lavoro autonomo o subordinato ed in nessun caso le attività svolte dai/le borsisti/e possono essere proprie di prestazioni libero-professionali e/o di lavoro dipendente. Le borse non danno luogo a trattamenti previdenziali e assistenziali, né a valutazioni o riconoscimenti giuridici ed economici, né a riconoscimenti automatici a fini previdenziali.

Le borse sono esenti dall'imposta sul reddito delle attività produttive e da quella sul reddito delle persone fisiche.

Le borse non possono essere cumulate con assegni di ricerca e con altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite, tranne che con quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di formazione o di ricerca dei borsisti.

La borsa di ricerca non è compatibile:

- con la frequenza di corsi di specializzazione medica, in Italia e all'estero, che a loro volta prevedano borse o altre remunerazioni;
- con attività di lavoro subordinato, autonomo, anche parasubordinato, fatto salvo quanto previsto nei commi successivi.

Il/La borsista deve informare, tramite comunicazione scritta, il Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza e il Responsabile Scientifico, di eventuali altre borse fruite e/o rapporti di lavoro subordinato, autonomo, anche parasubordinato al momento del conferimento o successivamente, qualora sopraggiungessero. Può essere consentito l'esercizio delle attività di lavoro autonomo, nonché eventuali attività di lavoro subordinato e/o parasubordinato, laddove il Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza, su parere conforme del Responsabile Scientifico, accerti che ciò non comporti conflitto di interessi con la specifica attività svolta dal borsista e non rechi pregiudizio all'Università in relazione alle attività svolte, dandone informazione al Consiglio di Dipartimento.

In caso di conflitto di interessi o di incompatibilità di fatto, nonché di altre incompatibilità previste dalla legge, anche intervenute successivamente all'entrata in vigore del presente regolamento, il Responsabile Scientifico dovrà chiedere motivatamente la decadenza dal godimento della borsa al Consiglio di Dipartimento.

La durata complessiva dei rapporti instaurati dall'Ateneo anche per periodi non consecutivi, con il medesimo soggetto, compresi gli eventuali rinnovi, non può comunque essere superiore a quattro anni, sempre ai sensi dell'art. 6 del "Regolamento per l'istituzione di borse di studio di ricerca" dell'Università di Torino e deve essere al netto degli eventuali periodi di sospensione di cui all'art.9.

La borsa può essere sospesa in caso di grave e certificata malattia del borsista che si protragga per un periodo pari o superiore ad un mese. In caso di impedimento temporaneo da parte del borsista, sopravvenuto per qualunque motivo documentato, la borsa può essere sospesa con provvedimento del direttore della struttura, previo parere favorevole del Responsabile Scientifico.

Nel caso di congedo di maternità, paternità e congedi parentali o di motivi di salute documentati la sospensione è disposta a semplice richiesta del borsista.

È altresì prevista la sospensione della borsa per maternità e per paternità in analogia a quanto disposto per i dottorandi e per gli assegnisti di Ricerca dell'Università di Torino.

Esclusivamente per ragioni inerenti all'eventuale scadenza dei fondi disponibili, durante il periodo di sospensione delle attività per maternità/paternità, l'interessato/a può continuare a percepire la borsa; in tal caso le attività di ricerca dovranno proseguire oltre il termine del percepimento della borsa per un periodo pari al periodo di sospensione. In caso di mancato recupero del periodo di sospensione, l'interessato/a dovrà restituire le rate percepite corrispondenti al periodo non recuperato.

### **Art. 10 - Diritti e doveri dei borsisti**

I/le borsisti/e hanno diritto di accedere alle strutture di ricerca cui sono assegnati/e e di usufruire di tutti i servizi a disposizione dei ricercatori e dei docenti secondo la normativa vigente nella struttura.

I/le borsisti/e sono tenuti/e ad osservare le norme regolamentari e di sicurezza in vigore presso la struttura cui sono assegnati.

Al termine del periodo di fruizione della borsa gli/le assegnatari/ie sono tenuti a redigere una relazione scientifica sull'attività svolta, che deve essere approvata dal Responsabile Scientifico e da inoltrare, a cura dell'assegnatario/a, agli uffici competenti.

Per le borse di cui al punto A) dell'art. 1, i risultati delle ricerche cui contribuisce il/la borsista rimangono nella disponibilità dell'Università; qualora il/la borsista intenda pubblicare e/o comunicare i risultati delle ricerche stesse deve preventivamente essere autorizzato/a dal Responsabile Scientifico e deve citare l'Università.

Inoltre gli/le assegnatari/e sono tenuti/e a **presentare un progetto Marie Skłodowska Curie Standard European Fellowship (HE MSCA EF) nella call 2022** indicando il Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università di Torino quale *Beneficiary*.

L'inosservanza delle norme del presente regolamento e del bando di concorso, nonché dei regolamenti universitari comporterà, sulla base di una delibera del Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza, sentito il Responsabile Scientifico, l'immediata decadenza dal godimento della borsa per la parte residuale e l'esclusione del beneficiario/a da eventuali rinnovi.

### **Art. 11 - Trattamento dei dati e diritto di accesso**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679 del 2016 in materia di protezione dei dati personali e in attuazione del Dlgs. 101 del 2018, si informa che i dati conferiti (nome, cognome, titolo di studio, residenza, codice fiscale...) saranno trattati, ai sensi del sopra citato regolamento, per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri ed in particolare per le finalità istituzionali di didattica e di ricerca dall'Università degli Studi di Torino, Titolare del trattamento con sede legale in Via Verdi 8 – 10124 Torino (dati di contatto: indirizzo PEC: [ateneo@pec.unito.it](mailto:ateneo@pec.unito.it))

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (RPD) o Data Protection Officer dell'Università degli Studi di Torino (DPO) è il prof. Sergio Foà contattabile all'indirizzo di posta elettronica:

[rpd@unito.it](mailto:rpd@unito.it)

La base giuridica del trattamento sopra descritto è costituita dalla Legge 30 dicembre 2010 n. 240 “*Norme in materia di organizzazione delle Università, del personale accademico e reclutamento*”.

I dati sono trattati, con o senza strumenti elettronici, da soggetti autorizzati del trattamento dei dati sotto la responsabilità del Titolare per le finalità sopra riportate.

I dati potranno essere comunicati ai Responsabili del trattamento esterni che hanno stipulato specifici accordi, convenzioni o protocolli di intese, contratti con il titolare del trattamento.

I dati potranno essere comunicati alle seguenti categorie di destinatari (enti pubblici quali ad es. Edisu, Miur, enti, banca, Agenzie delle Entrate, Ente tesoriere, Cus, Regione, Città Metropolitana, etc.).

La graduatoria sarà pubblicata *on line* nella sezione: “Amministrazione Trasparente” in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti del D. Lgs. n. 33 del 2013 -Testo unico in materia di trasparenza amministrativa e sul sito del Dipartimento di Giurisprudenza.

L'Ateneo si avvale per il perfezionamento delle procedure concorsuali di eventuali fornitori designati responsabili esterni; dei servizi di Google per il settore Educational per i quali sono state adottate adeguate misure di garanzia (per approfondimenti vedasi la sezione Privacy and Security di Google richiamata nella Sezione privacy del sito di Ateneo); tali servizi implicano il trasferimento dei dati personali in un paese terzo extra-europeo (trattasi delle c.d. soluzioni “in cloud” di Google). I dati relativi ai candidati potranno essere conservati per finalità di documentazione amministrativa, storica e di ricerca per un periodo illimitato, nel rispetto degli obblighi di archiviazione imposti dalla normativa vigente.

Si informa l'interessato/a che ha diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo e può rivolgersi all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)

Gli/le interessati/e (soggetti a cui si riferiscono i dati) possono far valere, nei casi previsti, i propri diritti sui dati (diritto di accesso, rettifica, cancellazione, limitazione al trattamento, opposizione al trattamento), come previsto dagli artt. 15-23 del Regolamento UE 2016/679 sopra citato, nei confronti dell'Università degli Studi di Torino inviando una specifica istanza ad oggetto: “diritti privacy” alla Struttura/Direzione competente (UOR:Unità Organizzativa Responsabile), i cui contatti sono indicati all'interno del Bando di riferimento.

## **Art. 12 – Norme finali**

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso si rinvia alle norme di cui al "Regolamento per l'istituzione di borse di studio di ricerca" dell'Università di Torino nonché ai Regolamenti universitari ed alle leggi vigenti in materia di borse di studio universitarie.

Il Direttore  
del Dipartimento di Giurisprudenza  
Prof. Raffaele Caterina

Firmato digitalmente ai sensi  
dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.



**ALLEGATO 1 / ANNEX 1**

*PROJECT FORM*

<b>Name of the applicant</b>	
<b>Tentative Title</b>	
<b>UNITO Law Department Supervisor(s)</b>	
<b>Reasons for choosing the UNITO Law Department as Beneficiary (please refer to the expected value added with regard to the training and the transfer of knowledge between the Researcher and the Law Department) (max. 250 words)</b>	
<b>Specific objectives (max. 200 words)</b>	
<b>Overview and originality of the project (max. 1500 words)</b>	
<b>Methodology, approach and interdisciplinary aspects (max. 1600 words)</b>	

**ALLEGATO 2 / ANNEX 2**

*Letter of commitment*

I, the undersigned [*Professor's name*], in my quality of [*Role*] at the Department of Law of the University of Turin, commit to set up all necessary provisions to participate as supervisor in the proposal ..... submitted by [*Candidate's first name and surname*] within the call HE-MSCA-PF-2022, should the proposal be funded.

Date

Name

Signature