Università degli Studi di Torino
Dipartimento di Giurisprudenza

Prot. n. 13 del 08 gennaio 2021

Bando n. POLOCLE_GIURI/INT_01/2021

BANDO INTERNO PER L'INDIVIDUAZIONE DI N. 1 UNITÀ TRA IL PERSONALE DIPENDENTE DELL'ATENEO PER ATTIVITA' DI SUPPORTO ALLA DIDATTICA, CON PARTICOLARE ATTENZIONE ALL'OFFERTA DIDATTICA A DISTANZA, PER I CORSI EROGATI ANCHE PRESSO LA SEDE EXTRAMETROPOLITANA DI CUNEO.

Il Dipartimento di Giurisprudenza ha la necessità di attività di supporto alla didattica, con particolare attenzione all'offerta didattica a distanza, per i corsi erogati anche presso la sede extrametropolitana di Cuneo.

In nessun caso è consentita l'attribuzione di mansioni superiori.

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza dell'avviso di selezione.

Attività da svolgere:

Attività di supporto alla didattica, con particolare attenzione all'offerta didattica a distanza, con analisi dell'andamento delle iscrizioni, raccolta dei bisogni formativi, implementazione delle proposte migliorative connesse ai temi dell'innovazione digitale e di promozione della presentazione dell'offerta formativa di nuova programmazione per i corsi erogati anche presso la sede extrametropolitana di Cuneo.

Durata del contratto: 7 (sette) mesi.

Requisiti essenziali:

- Laurea classe LM/18: laurea magistrale in Informatica o equiparate;

- ottima conoscenza della piattaforma Moodle (a livello di administrator includendo i plugins di terze parti);

- conoscenza dei linguaggi di script, html, SQL e dei tool di programmazione per php/mysql;

- pregressa esperienza di formazione (come utente) in corsi di studio universitari a distanza.

Conoscenze ed esperienze:

- Conoscenza sistemistica client server;

- buona conoscenza lingua inglese, in particolare nel settore tecnico informatico;

- comprovata esperienza nella assistenza tecnico/commerciale multilivello agli utenti di soluzioni con importante componente informatica;

- tecniche di marketing e di promozione di prodotti e sistemi IT based.

Costituiscono elementi preferenziali di valutazione dei candidati:

- conoscenza delle tematiche e degli strumenti di formazione remota nella e per la pubblica amministrazione;

- ottima conoscenza dei sistemi informatizzati di elaborazione multimediale, tra cui tool di streaming, montaggio e compressione dati video.

Il personale a tempo **indeterminato**, interessato a svolgere l'attività di cui sopra, in orario di servizio e senza compensi aggiuntivi, potrà manifestare la propria disponibilità utilizzando i moduli di domanda.

La sede di riferimento per lo svolgimento dell'incarico è il Campus Luigi Einaudi, Lungo Dora Siena 100, 10153 Torino (le attività saranno svolte in remoto nella misura in cui non sia possibile accedere alla strutture del Campus).

Alla domanda dovranno essere allegati:

1. curriculum vitae datato e firmato, da cui si evinca in modo preciso il possesso dei requisiti (titoli culturali ed esperienze professionali);
2. nulla osta della struttura di appartenenza.

La valutazione di idoneità dell'incarico sarà basata sul curriculum, sui titoli posseduti e sul colloquio.

La domanda dovrà pervenire a questa Struttura inderogabilmente entro e non oltre le ore **12.00** del giorno **15/01/2021** mediante la seguente modalità:

- posta elettronica all'indirizzo bandi.didatticacle@unito.it con oggetto: **"Bando n. POLOCLE_GIURI/INT_01/2021",**

con esclusione di qualsiasi altro mezzo.

Non saranno ammessi i candidati le cui domande pervengano, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine.

L'esito della selezione, in presenza di domande di partecipazione, sarà pubblicato sul sito web della struttura.

Se nessun candidato sarà giudicato idoneo, ovvero in assenza di domande di partecipazione da parte del personale interno, sarà avviata apposita selezione esterna, previa verifica della necessaria disponibilità finanziaria.

Il presente bando, con i relativi moduli, viene pubblicato sul sito web della struttura e sulla Intranet di Ateneo https://intranet.unito.it/web/personale-unito/prestazioni-di-servizio1 per un periodo non inferiore a sette giorni e diffuso tramite *infonews*.

F.to Il Direttore
della Direzione Didattica e Servizi agli studenti
Dr. Massimo Bruno

"Il presente documento è conforme al documento originale ed è prodotto per la pubblicazione sul Portale istituzionale nella modalità necessaria affinché risulti fruibile dai software di ausilio, in analogia a quanto previsto dalla legge sull'accessibilità. Il documento originale con le firme autografe è a disposizione presso gli uffici della struttura competente."

Università degli Studi di Torino
Dipartimento di Giurisprudenza

Al Dipartimento di Giurisprudenza
Lungo Dora Siena 100 - 10153 Torino

Oggetto: Manifestazione di interesse allo svolgimento delle attività di cui al bando n. POLOCLE_GIURI/INT_01/2021 – Dipartimento di Giurisprudenza A.A. 2020/2021

Il/La sottoscritto/a _____ (matr._____)

nato/a a _____il _____

in servizio presso _____ inquadrato/a nella cat. __ area _____

tel. _____ email _____

DICHIARA

a) di essere disponibile a prestare l'attività descritta in oggetto durante l'orario di servizio e senza compensi aggiuntivi;

b) di essere in possesso del seguente titolo di studio:_____

rilasciato da _____ con la votazione di ___/___ in data _____;

c) di svolgere la seguente attività lavorativa:_____

d) di aver dettagliato nel curriculum vitae allegato al presente modulo la durata, la tipologia, la natura dell'esperienza professionale richiesta nel bando di selezione nonché ogni altro elemento comprovante la capacità a svolgere le attività oggetto dell'incarico.

Allego nulla osta della struttura di appartenenza

Recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni:

Telefono _____ e indirizzo mail_____.

Il/la sottoscritto/a …… ha letto e compreso l'informativa privacy[1], reperibile al link https://drive.google.com/file/d/1KlMkQUOwm1RRt-LVGUHBoZNI7EpsUcLV/view

Firma _____

Il/La sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità degli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità DICHIARA sotto la sua personale responsabilità che tutto quanto sopra riportato corrisponde al vero. Il/La sottoscritto/a dichiara altresì che le eventuali fotocopie allegate sono conformi all'originale in proprio possesso, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000.

Data _____ Firma _____

1 Art. 6 Regolamento Europeo 679/2016 - Liceità del Trattamento, paragrafo 1, lett. e): "il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento".

Università degli Studi di Torino
Dipartimento di Giurisprudenza

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO E DI CERTIFICAZIONE AI SENSI DEGLI ARTICOLI 46 E 47 DEL D.P.R. 28.12.2000 N. 445 E s.m.i.

Il/La sottoscritto/a_____

nato/a a _____ prov._____

il _____ e residente a _____

Via_____

consapevole che, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, e consapevole che ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione dai pubblici uffici;

DICHIARA

- Di essere in possesso dei seguenti titoli:

_____

_____

_____

- Che le fotocopie dei titoli allegati alla domanda, di seguito elencati, sono conformi all'originale:

_____

_____

_____

_____

Data,_____

Il/La dichiarante

Lungo Dora Siena, 100 – 10153 Torino – Italia – Tel. +39 011 670.4124 – Fax +39 011 670.6933
E-mail: dipartimento.giurisprudenza@unito.it – http://www.dg.unito.it