

*Prot. n. 187 del 15/02/2017*

*Data pubblicazione: 15/02/2017*

*Data scadenza presentazione domanda: 24/02/2017*

**Bando interno cod. INT\_6/2017**

**Bando interno rivolto al personale dell'Università degli Studi di Torino per l'individuazione di n. 2 unità tra il personale dipendente dell'Ateneo per lo svolgimento di attività di supporto alla didattica –Coordinamento e tutoraggio didattico – Master in Diritto Tributario, a.a. 2016/2017.**

Il **Dipartimento di Giurisprudenza** rende noto che intende conferire **n. 2 incarichi** di collaborazione, da svolgersi a titolo gratuito, per lo svolgimento di attività di supporto alla didattica nell'ambito del Master di II livello in Diritto Tributario, a.a. 2016/2017:

- **Incarico 1)** Coordinamento didattico;
- **Incarico 2)** Tutoraggio didattico.

**Oggetto delle prestazioni:**

**Prestazione 1) Coordinamento didattico;**

Il coordinatore alla didattica dovrà svolgere attività di supporto alla didattica consistente in:

- Elaborazione del contenuto didattico dell'edizione del Master in Diritto Tributario relativa all'a.a. 2016/2017 attraverso l'analisi delle esigenze formative di settore e l'individuazione conseguente delle necessarie trattazioni teoriche e procedurali e della programmazione metodologica più efficace in raccordo con gli obiettivi del Master, in una prospettiva di adeguamento dell'offerta formativa agli sbocchi occupazionali e alle esigenze formative territoriali e in un'ottica di valorizzazione delle risultanze delle esperienze emergenti dal completamento delle precedenti edizioni;
- Aggiornamento degli allievi del Master nelle materie amministrativo contabili, attraverso indicazioni di carattere bibliografico, normativo, giurisprudenziale e dottrinale in aula e su apposita piattaforma didattica;
- Progettazione, organizzazione e collaborazione all'esecuzione di docenze/seminari/convegni/conferenze.

## **Prestazione 2) Tutoraggio didattico:**

Il tutor didattico dovrà svolgere attività di supporto alla didattica consistente in:

- Supporto agli studenti nello studio delle materie oggetto di insegnamento nel Master (ordinamento tributario italiano, fiscalità delle imprese e delle professioni, elementi di diritto internazionale e comparato tributario, il procedimento tributario, i metodi dell'accertamento tributario e il processo tributario).

## **Periodo di svolgimento delle prestazioni:**

- Incarico 1) Coordinamento didattico: a partire dal mese di aprile 2017 fino al 31/12/2017;
- Incarico 2) Tutoraggio didattico: a partire dal mese di maggio 2017 fino al 31/03/2018.

## **Compenso**

non è previsto alcun compenso per le attività in oggetto, in quanto le prestazioni si svolgeranno durante l'orario di lavoro.

## **REQUISITI DI AMMISSIONE AI FINI VALUTATIVI**

**I candidati da selezionare dovranno possedere i seguenti requisiti:**

### **Prestazione 1) Coordinamento didattico:**

#### Requisiti essenziali:

- Diploma di Laurea Specialistica/magistrale/ante d.m. 509/1999 in Giurisprudenza con votazione minima di 108/110;
- Tesi di Laurea in Diritto Tributario o Scienza delle Finanze
- Esperienze pregresse nell'ambito della didattica universitaria ed esperienze lavorative nel settore di riferimento con particolare riguardo per quello inerente l'informatica giuridica tributaria, la raccolta e l'elaborazione dei dati e la realizzazione di progetti a mezzo di strumenti informatici nonché conoscenza accertata della gestione web documentale;
- Pubblicazioni nel settore di riferimento.

#### Titoli preferenziali:

- 1) dottorato in scienze giuridiche
- 2) master in diritto tributario

## **Prestazione 2) Tutoraggio didattico**

### Requisiti essenziali:

- Laurea in Giurisprudenza (laurea del vecchio ordinamento/specialistica/magistrale/a ciclo unico) con votazione minima conseguita di 99/100 e tesi di laurea sostenuta in materia di diritto tributario o Scienza delle Finanze ovvero specializzazione post lauream nel settore del Diritto Tributario (Master, dottorato, assegno di ricerca).
- Esperienze lavorative pregresse nel settore del tributario, anche di didattica.

N.B. I titoli universitari conseguiti all'estero devono essere comparabili al titolo di Laurea di primo e secondo livello rilasciato in Italia. Le Commissioni Giudicatrici, attraverso un esame comparativo, valuteranno tali requisiti ai soli fini dell'ammissione alla fruizione dei contratti di collaborazione di cui alla presente richiesta.

### **La Commissione giudicatrice per entrambe le prestazioni sarà così composta:**

Prof. Enrico Marengo (Presidente)

Prof.ssa Stefania Gianoncelli (Componente)

Dott.ssa Ilaria Barale (Componente con funzioni di segretario verbalizzante)

### Modalità di selezione

#### **Collaborazione n 1) coordinamento didattico**

La selezione degli aspiranti avviene **per titoli** tesi ad accertare le competenze del candidato.

La Commissione dispone di 60 punti da suddividere in:

- Fino a un massimo di 30 punti per voto di laurea, titoli scientifici, didattici e professionali
- Fino a un massimo di 30 punti per le esperienze già maturate nel settore

Il requisito minimo per l'ammissione alla graduatoria finale è stabilito in punti 36/60.

#### **Collaborazione n 2 ) tutoraggio didattico**

La selezione degli aspiranti avviene **per titoli e colloquio** volto ad accertare le competenze del candidato

La Commissione dispone di 60 punti da suddividere in:

Titoli:

- Fino a un massimo di 20 punti per voto di laurea, titoli scientifici, didattici e professionali
- Fino a un massimo di 20 punti per le esperienze già maturate nel settore

Colloquio (che verterà sulle materie oggetto di tutoraggio: fino a massimo 20 punti)

Il requisito minimo per l'ammissione alla graduatoria finale è stabilito in punti 36/60

Il personale a tempo indeterminato, interessato a svolgere l'attività di supporto alla ricerca **durante l'orario di servizio e a titolo gratuito**, potrà manifestare la propria disponibilità utilizzando il modulo reperibile nella intranet di Ateneo, nella sezione <https://intranet.unito.it/web/personale-unito/prestazioni-di-servizio1> (bando interno **INT.06/2017 del 15/02/2017**).

Alla domanda dovranno essere allegati:

1. curriculum vitae datato e firmato, da cui si evinca in modo preciso il possesso dei requisiti richiesti (titoli culturali ed esperienze professionali);
2. una copia fotostatica di un proprio documento di riconoscimento, corredato della documentazione richiesta
3. nulla osta della struttura di appartenenza.

La valutazione di idoneità degli incarichi sarà basata sul **curriculum** e sui **titoli** posseduti.

Si ricorda che in nessun caso è consentita l'attribuzione di mansioni superiori.

Le domande di ammissione alla selezione dovranno essere presentate in busta chiusa - con l'indicazione sull'esterno della busta di cognome e nome, il riferimento al presente all'avviso interno INT 6/2017 del 15/02/2017 Prestazione n. \_\_\_\_\_ entro il termine ultimo e tassativo del 24/02/2017 alle ore 12:00.

Le domande potranno pervenire:

- mediante consegna diretta alla Reception del Dipartimento di Giurisprudenza, Lungo Dora Siena, 100 – 10153 Torino (Blocco D2 – 2° piano), nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 12:00 e dalle ore 14:00 alle ore 15:30, con esclusione di qualsiasi altro mezzo.

Non saranno ammessi i candidati le cui domande pervengano, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine.

L'esito della selezione, in presenza di domande di partecipazione, sarà pubblicato sul sito web della struttura.

Se nessun candidato sarà giudicato idoneo, ovvero in assenza di domande di partecipazione da parte del personale interno, sarà avviata apposita selezione esterna, previa verifica della necessaria disponibilità finanziaria.

Il presente bando, con i relativi moduli, viene pubblicato nella Intranet di Ateneo per un periodo non inferiore a sette giorni e diffuso tramite *infonews*.

Il presente documento è conforme al documento originale ed è prodotto per la pubblicazione sul Portale istituzionale nella modalità necessaria affinché risulti fruibile dai software di ausilio, in analogia a quanto previsto dalla legge sull'accessibilità. Il documento originale con le firme autografe è a disposizione presso gli uffici della struttura competente



f.to Il Direttore del Dipartimento  
Prof.ssa Laura Scomparin

Visto  
f.to Il Responsabile dell'Area Didattica e Servizi agli studenti Polo Campus Luigi Einaudi  
Biagina Colaianni