

**BANDO N. DG/DID/EST 19/2018**

**DATA SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE: 18/12/2018 ore 14**

**SELEZIONE ESTERNA PER IL CONFERIMENTO DI N. 2 INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO DI NATURA COORDINATA E CONTINUATIVA PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI SUPPORTO ALLA DIDATTICA E TUTORATO NELL'AMBITO DEL PROGETTO "CLINICA LEGALE. FAMIGLIE, MINORI E DIRITTO" PRESSO IL DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA, AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEGLI ARTT. 2222 E SEGUENTI DEL CODICE CIVILE E DEL VIGENTE REGOLAMENTO DI ATENEUM PER L'AMMINISTRAZIONE, LA FINANZA E LA CONTABILITÀ EMANATO CON D.R. N. 3106 DEL 26/9/2017.**

Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Torino;  
Visti gli artt. 2222/2230 del Codice Civile;  
Visto l'art. 7, co.6 del D.Lgs. 30/3/2001 n. 165;  
Visto l'art. 50, comma 1, lett. c bis) del D.P.R. 22/12/1986 n. 917 (T.U.I.R. sulle imposte sui redditi);  
Visto il vigente Regolamento per la Finanza, l'Amministrazione e la Contabilità emanato con D.R. n.3106 del 26/9/2017;

Visto il vigente Regolamento dell'Università degli Studi di Torino per il conferimento di incarichi esterni di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7 co.6 del D.Lgs. 165/2001;

Visto l'art. 18, comma 1, punti b) e c) della l. 30/12/2010 n. 240;

Viste le attività correlate all'oggetto del bando per la cui realizzazione è richiesta la collaborazione di n. 2 unità di esperti in possesso di elevata qualificazione professionale;

Visto l'estratto della delibera del Consiglio di Dipartimento del 22/11/2018 con la quale è stata autorizzata l'attivazione di n. 2 incarichi di collaborazione e l'impegno della relativa spesa;

Visto l'esito negativo della ricerca del personale di cui al Bando interno n. DG/DID/INT 16/2018;

Considerata la sussistenza dei presupposti, con particolare riferimento all'autonomia e professionalità che giustificano il ricorso ai rapporti di collaborazione coordinata e continuativa previsti dalla Circolare n. 2/2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica;

Tenuto conto della disponibilità finanziaria;

Valutato ogni opportuno elemento

**SI DECRETA**

**Art. 1**

**Istituzione degli incarichi**

È indetta una procedura di valutazione comparativa per titoli finalizzata al conferimento di n. 2 incarichi di lavoro autonomo di natura coordinata e continuativa per lo svolgimento di attività di supporto alla didattica e tutorato nell'ambito del progetto "**Clinica legale. Famiglie, minori e diritto**" presso il Dipartimento di Giurisprudenza. L'efficacia degli incarichi decorrerà dal momento dell'avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ateneo, ai sensi dell'art. 3, comma 18, della legge finanziaria 2008 (l. 244/2007).

**Art. 2**

**Oggetto delle collaborazioni e Specifiche degli incarichi**

**PROFILO A - "Assegno di divorzio" - n. 1 incarico:**

Attività da svolgere	L'incarico prevede lo svolgimento di attività di formazione con modalità clinica, quindi tramite la presentazione di casi reali o verosimili, e il coordinamento di gruppi di lavoro di studenti in tema di assegno di divorzio. Un altro ambito specifico dell'attività di tutorato sarà poi la supervisione, anche con correzione dei diari di bordo, dell'attività degli studenti impegnati presso lo sportello del patrocinio a spese dello stato dell'Ordine degli Avvocati di Torino, lo
----------------------	--

	sportello dell'Ufficio di Pubblica Tutela della Città metropolitana e lo sportello di Save The Children.
Durata incarico	50 ore – L'attività dovrà essere svolta in un arco temporale di 8 mesi, da Dicembre 2018 a fine Luglio 2019, prevalentemente presso il Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università di Torino - Campus Luigi Einaudi, Lungo Dora Siena n.100.
Responsabile del programma	Dott.ssa Joëlle Long
Requisiti essenziali	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Laurea Magistrale o Vecchio ordinamento in Giurisprudenza ovvero di titolo equipollente conseguito presso università straniere;</li> <li>- Iscrizione all'albo forense;</li> <li>- Esperienza pluriennale e consolidata come avvocato in materia familiare e minorile;</li> <li>- Esperienza specifica presso lo sportello del patrocinio a spese dello stato dell'Ordine degli Avvocati di Torino in tema di diritto di famiglia.</li> </ul>
Costituiscono elementi preferenziali di valutazione dei candidati	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Esperienza didattica sui temi della famiglia e dei diritti dei minori;</li> <li>- collaborazione pregressa a progetti didattici universitari di clinica legale;</li> <li>- eventuali pubblicazioni di diritto familiare e minorile.</li> </ul>

**PROFILO B - "Ascolto e partecipazione delle persone di età minore" - n. 1 incarico:**

Attività da svolgere	L'incarico prevede lo svolgimento di specifica attività di formazione con modalità clinica, quindi tramite la presentazione di casi reali o verosimili, e il coordinamento di gruppi di lavoro di studenti sul tema dell'affidamento della prole nella scissione della coppia genitoriale. Il tutor collaborerà inoltre all'organizzazione di attività di divulgazione giuridica da parte degli studenti clinici a favore di bambini della scuola primaria sui temi dell'ascolto e della partecipazione delle persone di età minore all'esercizio e alla protezione dei loro diritti.
Responsabile del programma	Dott.ssa Joëlle Long
Durata incarico	50 ore – L'attività dovrà essere svolta in un arco temporale di 8 mesi, da Dicembre 2018 a fine Luglio 2019, prevalentemente presso il Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università di Torino - Campus Luigi Einaudi, Lungo Dora Siena n.100.
Requisiti essenziali	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Laurea Magistrale o Vecchio ordinamento in Giurisprudenza ovvero di titolo equipollente conseguito presso università straniere;</li> <li>- Iscrizione all'albo forense;</li> <li>- Esperienza pluriennale e consolidata come avvocato in materia familiare e minorile;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Formazione ed esperienza nell'utilizzo di strumenti di partecipazione e ascolto delle persone di età minore.</li> </ul>
Costituiscono elementi preferenziali di valutazione dei candidati	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Esperienza didattica sui temi della famiglia e dei diritti dei minori;</li> <li>- la collaborazione pregressa a progetti didattici universitari di clinica legale;</li> <li>- eventuali pubblicazioni di diritto familiare e minorile;</li> <li>- formazione ed esperienza nel dialogo e nell'ascolto di persone minorenni sui temi della conflittualità familiare.</li> </ul>

Il programma clinico si svolge nel periodo Febbraio-Luglio 2019 e offre a venti studenti appositamente selezionati un'opportunità di apprendimento e di esperienza attraverso l'esposizione ai reali problemi giuridici, sociali, culturali e alle loro dimensioni economiche. In particolare ciascuno studente sarà impegnato in attività di aula e in lavori di gruppo e svolgerà inoltre un periodo di osservazione, e ove possibile di sperimentazione, presso lo sportello informativo per il gratuito patrocinio dell'Ordine degli Avvocati di Torino, presso lo sportello informativo dell'Ufficio di Pubblica Tutela e rapporti con l'autorità giudiziaria della Città metropolitana di Torino, o presso lo sportello informativo di Save The Children-Italia, anche assistendo ai colloqui con gli utenti.

La valutazione di idoneità dell'incarico sarà basata sul curriculum e sui titoli posseduti in base ai seguenti criteri definiti dalla Commissione:

## **PROFILO A**

1) Voto di laurea: max punti 5:

Voto di laurea	Punti
110, con lode/dignità di stampa/menzione	5
110	4
109	3
108	2
107	1

- 2) Iscrizione all'albo forense ed esperienza come avvocato in materia familiare e minorile: saranno valutati fino a un massimo di 10 punti: l'anzianità di iscrizione all'albo, la partecipazione a corsi di formazione professionale, seminari e convegni in materia familiare e minorile, la partecipazione a Commissioni del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati in materia familiare.
- 3) Esperienza specifica presso lo sportello del gratuito patrocinio dell'Ordine degli Avvocati di Torino fino a 5 punti secondo il seguente schema:

Durata dell'attività	Punti
Almeno 3 anni	5
Meno di 3 anni	1

- 4) Esperienza pregressa in attività didattica a livello universitario sui temi della famiglia e dei diritti dei minori, collaborazione pregressa a progetti didattici universitari di clinica legale:
- saranno valutati fino a un massimo di 10 punti: l'esperienza in attività di formazione professionale o a livello universitario sui temi della famiglia e dei diritti dei minori e la collaborazione pregressa a progetti didattici universitari di clinica legale, eventuali pubblicazioni di diritto familiare e minorile.

## **PROFILO B**

- 1) Laurea magistrale fino a 5 punti per il voto di laurea (magistrale, specialistica o di vecchio ordinamento) secondo il seguente schema:

Voto di laurea	Punti
110 con lode/dignità di stampa/menzione	5
110	4
109	3
108	2
107	1

- 2) Iscrizione all'albo forense ed esperienza come avvocato in materia familiare e minorile: saranno valutati fino a un massimo di 5 punti per esempio l'anzianità di iscrizione all'albo, la partecipazione a corsi di formazione professionale, seminari e convegni in materia familiare e minorile.
- 3) Formazione ed esperienza nell'utilizzo di strumenti di partecipazione e ascolto delle persone di età minore, sarà valutata fino a 5 punti, considerando per esempio la partecipazione a corsi di formazione ed esperienza nella conduzione di gruppi di parola per figli di genitori separati.
- 4) Saranno valutati fino a un massimo di 15 punti l'esperienza didattica sui temi della famiglia e dei diritti dei minori, la collaborazione pregressa a progetti didattici universitari di clinica legale, eventuali pubblicazioni di diritto familiare e minorile.

La Commissione Giudicatrice può disporre l'esclusione in qualsiasi momento dei candidati della procedura selettiva per difetto dei requisiti prescritti.

Tenuto conto del carattere continuativo e coordinato della prestazione da svolgere gli incaricati potranno utilizzare i locali e le attrezzature messe a disposizione dalla struttura in coordinamento con le direttive impartite dal Responsabile.

Il Dipartimento di Giurisprudenza garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza dell'avviso di selezione.

## **Art. 4 Incompatibilità**

Il contratto per la collaborazione in oggetto non può essere stipulato con:

- Il personale dell'Università degli Studi di Torino;
- i soggetti cessati volontariamente dal servizio presso l'Università degli Studi di Torino con diritto alla pensione anticipata di anzianità (art. 25 l. 23/12/199 n. 724);
- i soggetti che siano cessati volontariamente dal servizio presso altro ente pubblico o privato con diritto alla pensione anticipata di anzianità e che abbiano avuto con l'Università degli Studi di Torino rapporti di lavoro o di impiego nei cinque anni precedenti a quello di cessazione (art.25 l.23/12/1994, n.724);

- coloro che hanno un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla struttura didattica ovvero con il Rettore, la Direttrice generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, ai sensi dell'art. 18 co.1 lett. b) e c) della legge n. 240/2010;
- i soggetti che si trovino in situazione, anche potenziale, di conflitto di interesse con l'Università degli Studi di Torino;
- in tutti gli altri casi previsti dalla legge.

#### **Art. 5**

##### **Natura giuridica dei contratti**

Le prestazioni di cui al presente bando si configurano quale lavoro autonomo di natura coordinata e continuativa di cui all'art. 50, comma 1, lettera c-bis del D.P.R. 917/86 con l'obbligo di eseguire l'incarico personalmente in autonomia tecnica ed organizzativa, senza vincolo di subordinazione.

Il contratto stipulato non dà luogo a diritti in ordine all'accesso nei ruoli dell'Università, né costituisce titolo per valutazioni o riconoscimenti giuridici ed economici ed è soggetto alle incompatibilità di legge.

Nel caso in cui l'incarico sia affidato ad un professionista abituale, all'atto della stipula del contratto dovrà produrre copia di adeguata documentazione assicurativa per responsabilità civile ed infortunio.

#### **Art. 6**

##### **Compenso e modalità di pagamento**

Ai vincitori della selezione pubblica verrà corrisposto il compenso lordo di **€ 1.750,00 ciascuno**. Il compenso sarà liquidato secondo la normativa vigente al momento del pagamento.

Il pagamento dell'importo previsto avverrà in un'unica soluzione posticipata in funzione dell'attività svolta, previa dichiarazione scritta del Responsabile del programma dell'effettivo e regolare svolgimento dell'attività prevista e su presentazione di idonea documentazione fiscale, ove richiesta.

L'importo dei contratti è da imputare sui fondi facenti capo al progetto di cui al codice ECCELLENZA1822\_D207\_16.

#### **Art. 7**

##### **Domanda**

Il presente avviso è pubblicato all'Albo di Ateneo, sul sito del Dipartimento [www.dg.unito.it](http://www.dg.unito.it) e sul sito web [www.unito.it](http://www.unito.it) alla voce "Università e Lavoro-Opportunità ed esperienze di Lavoro-Personale Tecnico Amministrativo e Dirigenti-Concorsi e selezioni-Incarichi Professionali e Collaborazioni".

La domanda deve essere presentata esclusivamente on line utilizzando il modulo disponibile al seguente link:

<https://goo.gl/forms/i38oWD8snDoS6jcg2>

La non corretta compilazione del modulo on line costituisce motivo di esclusione dalla selezione.

La presentazione delle candidature on line chiuderà alle ore 14:00 (ora locale) del 18/12/2018.

Le domande saranno considerate prodotte in tempo utile se pervenute entro le ore 14:00 del 18/12/2018.

Si avvisano i candidati che, una volta ricevuta la notifica della registrazione della domanda, sono tenuti a stampare l'e-mail, firmarla e trasmetterla scansionata al seguente indirizzo di posta elettronica: [compensi.cle@unito.it](mailto:compensi.cle@unito.it)

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché di conoscenza e di accettazione delle norme dettate nel presente bando.

Per informazioni in merito alla procedura di compilazione della domanda è disponibile il seguente indirizzo di posta elettronica: [compensi.cle@unito.it](mailto:compensi.cle@unito.it)

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dalla selezione, quanto segue:

- 1) nome e cognome;
- 2) data e luogo di nascita;
- 3) cittadinanza posseduta;
- 4) residenza;
- 5) il domicilio eletto ai fini della selezione;
- 6) il comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti o i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 7) di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne riportate indicando gli estremi delle relative sentenze, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale (la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali);
- 8) di non trovarsi in situazione, anche potenziale, di conflitto di interesse con l'Ateneo;
- 9) il possesso dei requisiti di cui all'art. 3 della presente selezione;
- 10) il godimento di diritti civili e politici.

La domanda di partecipazione dovrà essere corredata di:

- 1) documento di riconoscimento in corso di validità;
- 2) i documenti e titoli che l'aspirante ritenga opportuno presentare nel proprio interesse, agli effetti della valutazione da parte della Commissione giudicatrice per la formulazione della graduatoria;
- 3) curriculum vitae datato e firmato, da cui si evinca in modo preciso il possesso dei requisiti richiesti (titoli culturali ed esperienze professionali).

Non verranno presi in considerazione eventuali titoli o documenti trasmessi dopo il termine ultimo per la presentazione delle domande alla selezione.

Non verranno inoltre prese in considerazione le domande:

- inoltrate oltre i termini e con modalità diverse da quelle previste dal presente articolo;
- in cui manchi la sottoscrizione della notifica di registrazione della domanda;
- con dati anagrafici mancanti o insufficienti.

#### **Art. 8**

##### **Commissione giudicatrice**

La Commissione, nominata con delibera del Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza del 22/11/2018, è composta da esperti nella materia i cui nominativi saranno resi noti dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione sul sito del Dipartimento [www.dg.unito.it](http://www.dg.unito.it)

La selezione sarà effettuata secondo il giudizio della Commissione giudicatrice che stabilirà l'idoneità o meno di ogni candidato e formerà la graduatoria di merito, che sarà resa pubblica mediante pubblicazione sul sito web [www.unito.it](http://www.unito.it) alla voce "*Università e Lavoro – Opportunità ed esperienze di Lavoro – Personale Tecnico Amministrativo e Dirigenti – Concorsi e selezioni – Incarichi Professionali e Collaborazioni*", all'Albo di Ateneo e sul sito del Dipartimento [www.dg.unito.it](http://www.dg.unito.it)

#### **Art. 9**

##### **Affidamento degli incarichi**

I candidati che risulteranno vincitori verranno convocati per la sottoscrizione del contratto e gli adempimenti conseguenti.

Il collaboratore avrà diritto ad accedere alla struttura e di fruire dei servizi ivi esistenti per lo svolgimento della propria attività e sarà tenuto/a ad uniformarsi ai regolamenti ed alle norme di sicurezza in vigore nella struttura stessa. Il collaboratore dovrà rispettare tali misure e eseguire le indicazioni operative relative alla specificità della struttura cui farà riferimento.

In caso di inosservanza delle norme di cui sopra, il Responsabile della struttura e/o il Responsabile del programma potranno disporre l'immediata risoluzione del contratto.

#### **Art. 10** **Trattamento dei dati personali**

Si informa che in data 25 Maggio 2018 è entrato ufficialmente in vigore il Regolamento, applicabile in via diretta in tutti i Paesi UE. L'Università degli Studi di Torino ha recepito il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27

Aprile 2016, in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati).

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR - Regolamento UE 2016/679, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la struttura procedente per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati anche presso banche dati automatizzate per finalità inerenti l'attività di collaborazione.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter valutare i requisiti di partecipazione a pena di esclusione dalle selezioni. L'interessato gode dei diritti di cui all'art.13 del D.lgs 196/03 che potrà fare valere nei confronti del Polo Campus Luigi Einaudi.

Il collaboratore gode altresì del diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. È responsabile del trattamento dati il Dirigente della Direzione Didattica e Servizi agli Studenti dell'Ateneo.

#### **Art. 11** **Norma finale**

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alla normativa vigente, allo Statuto dell'Università di Torino e ai regolamenti di Ateneo.

Torno, 3 Dicembre 2018

La Responsabile  
dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti del Polo CLE  
f.to Biagina Colaiani

Il presente documento è conforme al documento originale ed è prodotto per la pubblicazione sul portale istituzionale nella modalità necessaria affinché risulti fruibile dai software di ausilio, in analogia a quanto previsto dalla legge sull'accessibilità. Il documento originale con le firme autografe è a disposizione presso gli uffici della struttura competente.

/cp