



**UNIVERSITÀ
DI TORINO**

Dipartimento
Giurisprudenza

Prot. n. * del *

*numero e data della registrazione id protocollo riportati nei metadati del sistema di protocollo informatico Titulus

POLOCLE_GIURI/INT_36/2023

BANDO INTERNO PER L'INDIVIDUAZIONE DI N. 1 UNITÀ TRA IL PERSONALE DIPENDENTE DELL'ATENEO PER ATTIVITÀ DI SUPPORTO ALLA DIDATTICA PER PREDISPORRE, AGGIORNARE ED AMMINISTRARE IL TEST ON LINE DI ACCERTAMENTO DI CONOSCENZA DELLA LINGUA INGLESE NEL CAMPO GIURIDICO (LEGAL ENGLISH TEST)

Il Dipartimento di Giurisprudenza ha la necessità di far eseguire le seguenti attività supporto alla didattica per predisporre, aggiornare ed amministrare il test on line di accertamento di conoscenza della lingua inglese nel campo giuridico (Legal English Test).

Attività da svolgere:

Preparazione e aggiornamento del Test e sua somministrazione agli studenti. Interventi di supporto agli studenti nelle sedi in cui si effettua la prova, in relazione a problematiche di accesso o gestione del test.

Il personale a tempo **indeterminato**, interessato a svolgere l'attività di cui sopra, in orario di servizio e senza compensi aggiuntivi, potrà manifestare la propria disponibilità utilizzando i moduli di domanda.

L'incarico avrà **durata di sei mesi** e la relativa efficacia decorrerà dal momento dell'avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ateneo.

La sede di riferimento per lo svolgimento dell'incarico è il Campus Luigi Einaudi, Lungo Dora Siena 100, 10153 Torino.

In nessun caso è consentita l'attribuzione di mansioni superiori.

Per l'affidamento dell'incarico si richiede il possesso dei seguenti:

Requisiti essenziali:

Laurea Magistrale in Giurisprudenza.

Conoscenza dell'inglese certificata a un livello non inferiore a B2.

Conoscenze ed esperienze:

Esperienze di tutoraggio universitario anche nell'ambito della didattica a distanza documentabili attraverso CV.



Università degli Studi di Torino



**UNIVERSITÀ
DI TORINO**

Costituiscono elementi preferenziali di valutazione dei candidati:

Pregressa esperienza nel campo oggetto della valutazione.
Esperienze che abbiano comportato l'uso dell'inglese giuridico.
Esperienze che abbiano comportato l'uso della piattaforma Moodle

I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza dell'avviso di selezione.

Alla domanda dovranno essere allegati:

1. curriculum vitae datato e firmato, da cui si evinca in modo preciso il possesso dei requisiti (titoli culturali ed esperienze professionali);
2. nulla osta della struttura di appartenenza.

La valutazione di idoneità dell'incarico sarà basata sul curriculum, sui titoli posseduti e sul colloquio.

La domanda dovrà pervenire a questa Struttura inderogabilmente entro e non oltre le ore **12.00** del giorno **08/01/2024** mediante la seguente modalità:

-posta elettronica all'indirizzo bandi.didatticacle@unito.it con oggetto: **“Bando n. POLOCLE_GIURI/INT_36/2023”**

con esclusione di qualsiasi altro mezzo.

Non saranno ammessi i/le candidati/e le cui domande pervengano, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine.

L'esito della selezione, in presenza di domande di partecipazione, sarà pubblicato sul sito web della struttura.

Se nessun/a candidato/a sarà giudicato/a idoneo/a, ovvero in assenza di domande di partecipazione da parte del personale interno, sarà avviata apposita selezione esterna, previa verifica della necessaria disponibilità finanziaria.

Il presente bando, con i relativi moduli, viene pubblicato sul sito web della struttura e sulla Intranet di Ateneo <https://intranet.unito.it/web/personale-unito/prestazioni-di-servizio1> per un periodo non inferiore a sette giorni e diffuso tramite *infonews*.

La Responsabile
dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti Polo CLE
Dott.ssa Mariarosaria MUCI*

* Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



**UNIVERSITÀ
DI TORINO**

Al Dipartimento di Giurisprudenza
Lungo Dora Siena 100 - 10153 Torino

Oggetto: Manifestazione di interesse allo svolgimento delle attività di cui al bando n. POLOCLE_GIURI/INT_36/2023 – Dipartimento di Giurisprudenza

Il/La sottoscritto/a _____ (matr. _____)
nato/a a _____ il _____
in servizio presso _____ inquadrato/a nella cat. ___ area _____
tel. _____ email _____

DICHIARA

a) di essere disponibile a prestare l'attività descritta in oggetto durante l'orario di servizio e senza compensi aggiuntivi;

b) di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____
rilasciato da _____ con la votazione di ___/___ in data _____;

c) di svolgere la seguente attività lavorativa:

d) di aver dettagliato nel curriculum vitae allegato al presente modulo la durata, la tipologia, la natura dell'esperienza professionale richiesta nel bando di selezione nonché ogni altro elemento comprovante la capacità a svolgere le attività oggetto dell'incarico.

Allego nulla osta della struttura di appartenenza

Recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni:

Telefono _____ e indirizzo mail _____.

Il/la sottoscritto/a ha letto e compreso l'informativa privacy¹, reperibile al link <https://drive.google.com/file/d/1KIMkQUOwm1RRt-LVGUHB0ZNI7EpsUcLV/view>

Firma _____

Il/La sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità degli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità DICHIARA sotto la sua personale responsabilità che tutto quanto sopra riportato corrisponde al vero.

Il/La sottoscritto/a dichiara altresì che le eventuali fotocopie allegare sono conformi all'originale in proprio possesso, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000.

Data _____

Firma _____

¹ 1 Art. 6 Regolamento Europeo 679/2016 - Liceità del Trattamento, paragrafo 1, lett. e): "il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento".



**UNIVERSITÀ
DI TORINO**

(NULLA OSTA DELLA STRUTTURA DI AFFERENZA)

IL/LA SOTTOSCRITTO/A _____

RESPONSABILE DEL _____

(STRUTTURA DI APPARTENENZA DEL DIPENDENTE) AUTORIZZA L'ASSEGNAZIONE
TEMPORANEA / LO SVOLGIMENTO DELL' ATTIVITA' DEL/DELLA DOTT./DOTT.SSA /
SIG./SIG.RA _____ PER _____ (PERIODO)
PRESSO _____, SENZA ULTERIORE RICHIESTA DI
SOSTITUZIONE DELLO/A STESSO/A.

DATA _____

FIRMA E TIMBRO



**UNIVERSITÀ
DI TORINO**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO E DI CERTIFICAZIONE AI SENSI DEGLI
ARTICOLI 46 E 47 DEL D.P.R. 28.12.2000 N. 445 E s.m.i.**

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ prov. _____

il _____ e residente a _____

Via _____

consapevole che, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, e consapevole che ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione dai pubblici uffici;

DICHIARA

- Di essere in possesso dei seguenti titoli:

- Che le fotocopie dei titoli allegati alla domanda, di seguito elencati, sono conformi all'originale:

Data _____

Il/La Dichiarante
