



Dipartimento
Giurisprudenza

**UNIVERSITÀ
DI TORINO**

Decreto n. * del *
Prot. n. * del *

*numero e data della registrazione id protocollo riportati nei metadati del sistema di protocollo informatico Titulus

POLOCLE GIURI/EST 13/2023
DATA SCADENZA 27 GIUGNO 2023 ORE 12.00

SELEZIONE ESTERNA PER L’AFFIDAMENTO DI CINQUE INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO NELLA FORMA DELLA COLLABORAZIONE PER ATTIVITÀ DI TUTORAGGIO DELLE CLINICHE LEGALI, A.A. 2023/2024 AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEGLI ARTT. 2222 E SEGUENTI DEL CODICE CIVILE E DEL VIGENTE REGOLAMENTO DI ATENEIO PER L’AMMINISTRAZIONE, LA FINANZA E LA CONTABILITÀ’ – DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA.

Il Direttore della Direzione Didattica e Servizi agli Studenti

Visto lo Statuto dell’Università degli Studi di Torino;

Visti gli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile;

Visto l’art. 7, co. 6 del D. Lgs. 30-3-2001 n. 165;

Visto l’art. 50, comma 1, lett. c bis) del D.P.R. 22/12/1986 n. 917 (T.U.I.R. sulle imposte sui redditi);

Visto il vigente Regolamento per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

Visto il vigente Regolamento dell’Università degli Studi di Torino per il conferimento di Incarichi esterni di lavoro autonomo ai sensi dell’art. 7, co. 6 del D. Lgs. 165/2001;

Visto l’art. 18, comma 1, punti b) e c) della L. 30/12/2010 n. 240;

Visto il progetto/programma: supporto alla didattica per il tutoraggio delle cliniche legali a.a. 2023/2024, per la cui realizzazione è richiesta la collaborazione di n. 5 unità di collaboratori in possesso di elevata qualificazione professionale;

Vista la delibera del Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza in data 31/05/2023 con la quale si autorizzava l’attivazione di n. 5 incarichi di collaborazione per l’attività sopra descritta;

Considerato che la copertura finanziaria per far fronte all’onere di spesa grava sui fondi cliniche legali;

Visto l’esito negativo della ricerca di personale di cui al Bando interno POLOCLE_GIURI/INT_13/2023 prot. n. 1343 del 01/06/2023;

Considerata la sussistenza dei presupposti, con particolare riferimento all’autonomia professionale, che giustificano il ricorso alle prestazioni professionali previsti dall’art. 7 c. 6 del D.Lgs 165/2001;

Tenuto conto della disponibilità finanziaria;

Valutato ogni opportuno elemento;



Università degli Studi di Torino
Dipartimento di Giurisprudenza
Lungo Dora Siena 100 – 10153 Torino
| Mail dipartimento.giurisprudenza@unito.it sito web: www.dg.unito.it



**UNIVERSITÀ
DI TORINO**

DECRETA

Art. 1

Istituzione e durata dell'incarico

È indetta una procedura di valutazione comparativa per titoli e colloquio (laddove previsto e di seguito specificato), finalizzata al conferimento di n. 5 incarichi per attività di supporto alla didattica sotto forma di collaborazione per il tutoraggio delle cliniche legali, a.a. 2023/2024.

Gli incarichi sono così ripartiti:

	Numero incarichi	Attività	Durata	Compenso lordo percipiente per ciascun incarico	Dettaglio rate pagamento compenso
A	1	“Clinica legale: disabilità e vulnerabilità (a.a. 2023-2024)	9 mesi	€ 4.134,00	Due rate
B	1	“Clinica legale: Human Rights and Migration Law” (a.a. 2023-2024)	9 mesi	€ 4.134,00	Due rate
C	1	“Clinica legale: famiglie, minori e diritto” (a.a. 2023-2024)	9 mesi	€ 4.134,00	Due rate
D	2	“Clinica legale: Libertà personale e tutela dei diritti” (a.a. 2023-2024): Profilo A) e Profilo B)	9 mesi (ciascun contratto)	Profilo A: € 2.631,00 Profilo B: 1.503,00	Due rate

L'efficacia degli incarichi è subordinata all'avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ateneo ai sensi dell'art. 3, comma 54, della legge finanziaria 2008 (L. 244/2007), e dell'art. 15 del decreto Legislativo, 14 marzo 2013, n.33 (trasparenza).

Art. 2

Oggetto della collaborazione e specifiche dell'incarico

La struttura di riferimento per lo svolgimento dell'incarico è il Dipartimento di Giurisprudenza cui afferisce il Programma di cui in premessa.



Gli incarichi consisteranno nelle seguenti attività:

Incarico	Attività da svolgere
A) Un incarico “Clinica legale: disabilità e vulnerabilità” a.a. 2023/2024	Coordinamento di collaborazioni con le autorità giudiziarie e dei lavori di gruppo di legal drafting di studenti e studentesse delle cliniche in tema di diritto della disabilità e della vulnerabilità, supervisione e correzione degli elaborati periodici degli studenti e delle studentesse, organizzazione e gestione di sportello di informazioni d’Ateneo sulla disabilità e la vulnerabilità, in collaborazione con associazioni sui diritti delle persone con disabilità
B) Un incarico “Clinica legale: Human Rights and Migration Law” (a.a. 2023-2024)	“Humanitarian protection, asylum and integration of migrants” - Coordinamento di collaborazioni con le autorità giudiziarie e dei lavori di gruppo di legal drafting e street law di studenti e studentesse cliniche in tema di diritto dell’immigrazione e tutela dei diritti umani, supervisione e correzione degli elaborati periodici degli studenti e delle studentesse, organizzazione del calendario, in accordo con i partners, collaborazione alla redazione del report finale delle attività
C) Un incarico “Clinica legale: famiglie, minori e diritto” (a.a. 2023-2024)	Coordinamento di collaborazioni con le autorità giudiziarie e dei lavori di gruppo di legal drafting di studenti e studentesse cliniche in tema di diritto familiare e minorile, supervisione e correzione degli elaborati periodici degli studenti e delle studentesse, organizzazione del calendario, in accordo con i partners, collaborazione alla redazione del report finale delle attività
D) Due incarichi “Clinica legale: Libertà personale e tutela dei diritti” (a.a. 2023-2024): Profilo A) e Profilo B)	Profilo A) Supporto nello svolgimento di attività di formazione con modalità clinica: conduzione di lavori di gruppo in affiancamento alla docente, assistenza didattica e accompagnamento presso i partners, supervisione e revisione dei lavori degli studenti e delle studentesse. Profilo B) Supporto nello svolgimento di attività di formazione con modalità clinica: assistenza didattica e accompagnamento presso i partners

Le collaborazioni saranno espletate personalmente, senza alcun vincolo di subordinazione, né obbligo di orario, nell’ambito del progetto o programma di attività.

Tenuto conto del carattere delle prestazioni da svolgere i/le collaboratori/trici potranno utilizzare i locali e le attrezzature messe a disposizione dalla struttura. Non è consentita l’eterodirezione della prestazione con riferimento a tempi e luoghi di lavoro.



**UNIVERSITÀ
DI TORINO**

I contratti stipulati non danno luogo a diritti in ordine all'accesso nei ruoli dell'Università, né costituiscono titolo per valutazioni o riconoscimenti giuridici ed economici e sono soggetti alle incompatibilità di legge.

Nel caso in cui il contratto di collaborazione sia affidato ad un professionista abituale¹ all'atto della stipula del contratto dovrà produrre copia di adeguata documentazione assicurativa per responsabilità civile e infortunio.

Il Dipartimento di Giurisprudenza garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Art. 3

Requisiti di ammissione e conoscenze richieste

Per l'affidamento degli incarichi si richiede il possesso dei seguenti requisiti:

A) 1 incarico nell'ambito della "Clinica legale: disabilità e vulnerabilità (a.a. 2023-2024):

Titolo di studio (requisito essenziale)	Conoscenze (requisiti essenziali)	Conoscenze ed esperienze (requisiti preferenziali)
Laurea in Giurisprudenza	Si intendono come requisiti essenziali: 1) Laurea Magistrale o vecchio ordinamento in Giurisprudenza 2) Conoscenza avanzata del diritto della disabilità e della vulnerabilità (attestata per esempio, dallo svolgimento di una tesi di laurea/dottorato in materia, da formazione specifica post laurea, da svolgimento di attività professionale nell'ambito del diritto della disabilità o della vulnerabilità) 3) Esperienza di clinical legal education (come docente, tutor o discente in ambito di educazione	Si intendono come requisiti preferenziali: 1) esperienza di clinical legal education in materia di diritto della disabilità e vulnerabilità come tutor di una clinica legale 2) svolgimento attività professionale forense quale avvocato in via prevalente o esclusiva nel diritto della disabilità e della vulnerabilità 3) attività di ricerca e/o didattica di diritto della disabilità e della vulnerabilità (attestata per esempio da partecipazione a progetti di ricerca e formativi, pubblicazioni)

¹ Professionista abituale: chi svolge una professione in materia attinente all'oggetto del presente contratto di collaborazione.



**UNIVERSITÀ
DI TORINO**

	clinico-legale in materia di diritto della disabilità e della vulnerabilità)	
--	--	--

B) 1 incarico nell'ambito della "Clinica legale: Human Rights and Migration Law" (a.a. 2023-2024):

Titolo di studio (requisito essenziale)	Conoscenze (requisiti essenziali)	Conoscenze ed esperienze (requisiti preferenziali)
Laurea Magistrale in Giurisprudenza- Classe LMG/01	1) Laurea Magistrale o vecchio ordinamento in Giurisprudenza 2) Formazione di livello accademico sui temi del diritto dell'immigrazione e tutela dei diritti umani (attestata per esempio dallo svolgimento di una tesi di laurea/dottorato in materia, o da formazione specifica post laurea, o da svolgimento di pratica forense in via esclusiva o prevalente in ambito pertinente) 3) Esperienza di clinical legal education (come tutor o discente in ambito di educazione clinico legale in materia di diritto dell'immigrazione e tutela dei diritti umani) 4) Buona conoscenza della lingua inglese	1) Esperienza di clinical legal education in materia di diritto dell'immigrazione come tutor di una clinica legale 2) Svolgimento della pratica forense con possibilità di sperimentazione nel diritto dell'immigrazione e della tutela dei diritti umani 3) Attività di ricerca e/o didattica in materia di diritto dell'immigrazione e tutela dei diritti umani (attestata per esempio da partecipazione a progetti di ricerca e formativi, pubblicazioni)

C) 1 incarico nell'ambito della "Clinica legale: famiglie, minori e diritto" (a.a. 2023-2024):

Titolo di studio (requisito essenziale)	Conoscenze (requisiti essenziali)	Conoscenze ed esperienze (requisiti preferenziali)
Laurea Magistrale in Giurisprudenza- Classe LMG/01	1) Laurea Magistrale o vecchio ordinamento in Giurisprudenza 2) Conoscenza avanzata di diritto familiare e civile minorile (attestata per esempio dal superamento del	1) esperienza di clinical legal education in materia familiare e minorile come tutor di una clinica legale in materia familiare e minorile



**UNIVERSITÀ
DI TORINO**

	relativo esame universitario, dallo svolgimento di una tesi di laurea/dottorato in materia, da formazione specifica post laurea, da svolgimento di attività professionale in via esclusiva o prevalenti nell'ambito del diritto minorile, da pubblicazioni specifiche) 3) Esperienza di clinical legal education (come docente, tutor o discente in ambito di educazione clinico-legale) in materia familiare e minorile	2) svolgimento attività professionale forense quale avvocato/a in via prevalente o esclusiva nel diritto familiare e civile minorile 3) attività di ricerca di diritto di famiglia e diritto civile minorile (attestata per esempio dalla frequenza del dottorato di ricerca, da pubblicazioni pertinenti) 4) esperienza di didattica universitaria di diritto di famiglia (attestata per esempio da contratti di didattica integrativa, attività di cultore/cultrice della materia) 5) conoscenza della piattaforma MOODLE
--	---	--

D) 2 incarichi nell'ambito della "Clinica legale: Libertà personale e tutela dei diritti" (a.a. 2023-2024):

Titolo di studio (requisito essenziale)	Conoscenze (requisiti essenziali)	Conoscenze ed esperienze (requisiti preferenziali)
Profilo A) e B) Laurea Magistrale o Vecchio ordinamento in Giurisprudenza.	Profilo A) e B): Conoscenze approfondite nell'ambito del diritto processuale penale e penitenziario, attestate da pubblicazioni e/o esperienze professionali specifiche.	Profilo A) e B): • Esperienze in ambito di educazione clinico-legale • Formazione post universitaria in ambito penalistico • Conoscenza dei contesti detentivi sul territorio, attestata da pregresse attività professionali e/o di ricerca • Conoscenza della lingua inglese e/o francese

I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza dell'avviso di selezione.

La valutazione di idoneità degli incarichi sarà basata sul curriculum, sui titoli posseduti e sul colloquio per quanto riguarda gli incarichi sub A), B) e D); sul curriculum e sui titoli posseduti per quanto riguarda l'incarico sub C), in base ai seguenti criteri definiti dalle commissioni di valutazione:

Incarichi	Valutazione
A) Un incarico "Clinica legale: disabilità e	(a) Voto di laurea: ➤ 110 con lode: punti 10 ➤ 105-110: punti 8



**UNIVERSITÀ
DI TORINO**

<p>vulnerabilità” 2023/2024</p> <p>a.a.</p>	<p>➤ 102-105: punti 4</p> <p>(b) Altri titoli accademici pertinenti (dottorato, master, scuola di specializzazione forense): max punti 5</p> <p>(c) Esperienza come praticante/ avvocato/a in materia di disabilità e vulnerabilità: max punti 15</p> <p>(d) Esperienza come docente o tutor in ambito di educazione clinico-legale: max punti 25</p> <p>(e) Attività di ricerca e/o didattica pertinente: max 15 punti</p> <p>(f) Colloquio: max punti 30</p>
<p>B) Un incarico “Clinica legale: Human Rights and Migration Law” (a.a. 2023-2024)</p>	<p>(a) Voto di laurea:</p> <ul style="list-style-type: none">➤ 110 con lode: punti 10➤ 110 punti 9➤ 109 punti 8➤ 108 punti 7➤ 107 punti 6➤ 106 punti 5➤ 105 punti 4➤ 104 punti 3➤ 103 punti 2➤ 102 punti 1 <p>b) Altri titoli accademici pertinenti (dottorato, master, scuola di specializzazione forense): max punti 5</p> <p>c) esperienza lavorativa/praticante/ avvocato/a in materia inerente l’incarico: max punti 15</p> <p>d) esperienza come docente o tutor in ambito di educazione clinico-legale: max punti 25</p> <p>e) attività di ricerca e/o didattica pertinente: max 15 punti</p> <p>f) colloquio: max punti 30</p>
<p>C) Un incarico “Clinica legale: famiglie, minori e diritto” (a.a. 2023-2024)</p>	<p>(a) Voto di laurea:</p> <ul style="list-style-type: none">➤ 110 con lode: punti 10➤ 110 punti 9➤ 109 punti 8➤ 108 punti 7➤ 107 punti 6➤ 106 punti 5➤ 105 punti 4➤ 104 punti 3➤ 103 punti 2



	<ul style="list-style-type: none">➤ 102 punti 1b) dottorato di ricerca max 10 puntic) esperienza di clinical legal education in materia familiare e minorile come tutor di una clinica legale (max 20 punti)d) svolgimento attività professionale forense quale avvocato/a in via prevalente o esclusiva nel diritto familiare e civile minorile (max 10 punti)e) attività di ricerca di diritto di famiglia e diritto civile minorile (attestata per esempio dalla frequenza del dottorato di ricerca, da pubblicazioni pertinenti) (max 30 punti)f) esperienza di didattica universitaria di diritto di famiglia (max 15 punti)g) conoscenza della piattaforma MOODLE (max 5 punti)
<p>D) Due incarichi “Clinica legale: Libertà personale e tutela dei diritti” (a.a. 2023-2024): Profilo A) e Profilo B)</p>	<p>(a) Voto di laurea:</p> <ul style="list-style-type: none">➤ 110 con lode: punti 10➤ 110 punti 9➤ 109 punti 8➤ 108 punti 7➤ 107 punti 6➤ 106 punti 5➤ 105 punti 4➤ 104 punti 3➤ 103 punti 2➤ 102 punti 1 <p>b) altri titoli accademici in ambito penalistico (dottorato, master, ...): max punti 10</p> <p>c) esperienza professionale pertinente: max punti 10</p> <p>d) pubblicazioni scientifiche: max punti 10</p> <p>e) esperienza in ambito clinico: max punti 10</p> <p>f) conoscenza del contesto territoriale: max punti 10</p> <p>g) conoscenza della lingua inglese e/o francese: max punti 10</p> <p>colloquio: max punti 30</p> <p>Punteggio minimo per l’ammissione al colloquio: 30/100</p> <p>Punteggio minimo per l’idoneità: 50/100</p>



**UNIVERSITÀ
DI TORINO**

Le Commissioni Giudicatrici possono disporre l'esclusione in qualsiasi momento dei/delle candidati/e dalla procedura selettiva per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 4 Incompatibilità

I contratti per le collaborazioni in oggetto non possono essere stipulati con:

- Il Personale dell'Università degli Studi di Torino;
- I soggetti cessati volontariamente dal servizio presso l'Università degli Studi di Torino con diritto alla pensione anticipata di anzianità (art. 25 L.23/12/1994, n.724);
- I soggetti che siano cessati volontariamente dal servizio presso altro Ente Pubblico o privato con diritto alla pensione anticipata di anzianità e che abbiano avuto con l'Università degli Studi di Torino rapporti di lavoro o di impiego nei cinque anni precedenti a quello di cessazione (art.25 L.23/12/94, n.724);
- Coloro che hanno un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla struttura didattica ovvero con il Rettore, il Direttore generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, ai sensi dell'Art. 18 co. 1 lett. b) e c) della Legge n. 240/2010;
- I soggetti che si trovino in situazione, anche potenziale, di conflitto di interesse con l'Università degli Studi di Torino;
- In tutti gli altri casi previsti dalla legge.

Art. 5 Trattamento fiscale e previdenziale

Il rapporto di cui al presente bando dà luogo a una collaborazione, regolata dall'art. 2222 e seguenti del codice civile, nonché art 409 numero 3 del c.p.c. ed è definita ai fini fiscali dall'art. 50, comma 1, lettera c-bis) del DPR 917/1986.

Ai fini previdenziali è prevista l'iscrizione all'INPS – gestione separata di cui alla legge 335/1995 con l'applicazione della prevista ritenuta di un terzo posta a carico del prestatore che ha dichiarato di rientrare nella categoria dei soggetti provvisti/sprovvisi di altra copertura previdenziale obbligatoria.

Art. 6 Compenso e modalità di pagamento

Ai/Alle vincitori/vincitrici della selezione pubblica verrà corrisposto per ciascun incarico il compenso lordo percipiente come riportato nella tabella **sub. Art. 1**.

Il pagamento dell'importo previsto avverrà con le tempistiche indicate nella tabella **sub. Art 1** in funzione dell'attività svolta, previa dichiarazione scritta del responsabile del programma dell'effettivo



**UNIVERSITÀ
DI TORINO**

e regolare svolgimento dell'attività prevista e su presentazione di idonea documentazione fiscale, ove richiesta.

L'importo dei contratti è da imputare fondi cliniche legali.

Art. 7 Domanda e termine

Il presente avviso è pubblicato all'Albo di Ateneo, sul sito del Dipartimento <https://www.dg.unito.it/do/home.pl> e sul sito Web www.unito.it alla voce "Università e Lavoro – Opportunità ed esperienze di Lavoro – Personale Tecnico Amministrativo e Dirigenti – Concorsi e selezioni – Incarichi Professionali e Collaborazioni".

La domanda deve essere presentata esclusivamente on line, utilizzando il modulo disponibile al seguente link: <https://forms.gle/tfTwyWF6R6Cw5cfNA>

Si avvisano i/le candidati/candidate di prestare attenzione al seguente iter di trasmissione della domanda di partecipazione

La non corretta compilazione del modulo online costituisce motivo di esclusione dalla selezione

La presentazione delle candidature online chiuderà alle ore 12:00 (ora locale) del giorno 27 GIUGNO 2023.

Si avvisano i candidati che, una volta ricevuto via mail il **modulo di registrazione** della domanda, **devono completare la trasmissione** stampando la suddetta mail, firmare e trasmettere la scansione al seguente indirizzo: bandi.didatticacle@unito.it

Le suddette scansioni firmate saranno considerate prodotte in tempo utile se pervenute entro il 27 GIUGNO 2023 h 12

Si fa presente che la suddetta trasmissione è riferita solo e unicamente al modulo di registrazione della domanda e per eventuali comunicazioni. Per eventuali modifiche alla domanda ovvero per aggiungere file allegati si deve effettuare una modifica del modulo dalla mail di notifica cliccando su "modifica risposta" (entro il limite di scadenza del bando).

Per informazioni in merito alla procedura di compilazione della domanda è disponibile il seguente indirizzo di posta elettronica: bandi.didatticacle@unito.it



**UNIVERSITÀ
DI TORINO**

La data, l'ora e il luogo dei colloqui (previsti per gli incarichi sub A, B e D) verranno comunicati in seguito con un avviso pubblicato sul sito del Dipartimento <https://www.dg.unito.it/do/home.pl> sezione bandi/bandi esterni.

Tale avviso sostituirà ogni altra convocazione individuale dei candidati.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché di conoscenza e di accettazione delle norme dettate nel presente bando.

Nella domanda di ammissione i/le candidati/candidate dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dalla selezione, quanto appresso specificato:

1. il proprio nome e cognome, la data e il luogo di nascita;
2. la residenza;
3. il domicilio eletto ai fini della selezione;
4. la cittadinanza posseduta;
5. il comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti o i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
6. di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne riportate indicando gli estremi delle relative sentenze, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale (la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali);
7. di non trovarsi in situazione, anche potenziale, di conflitto di interesse con l'Ateneo di Torino;
8. il possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del presente Avviso di Selezione;
9. godimento dei diritti civili e politici;

L'Amministrazione non assume responsabilità in caso di irreperibilità dei/delle destinatari/destinatario e/o per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

La domanda di partecipazione dovrà essere corredata di:

1. fotocopia di un valido documento di riconoscimento in corso di validità;
2. i documenti e titoli che l'aspirante ritenga opportuno presentare nel proprio interesse, agli effetti della valutazione da parte della Commissione giudicatrice per la formulazione della graduatoria;
3. curriculum vitae datato e firmato, da cui si evinca in modo preciso il possesso dei requisiti richiesti (titoli culturali ed esperienze professionali).



**UNIVERSITÀ
DI TORINO**

Non verranno presi in considerazione eventuali titoli o documenti pervenuti dopo il termine ultimo per la presentazione delle domande alla selezione.

Non verranno inoltre prese in considerazione le domande:

- inoltrate oltre i termini e con modalità diverse da quelle previste nel presente articolo;
- in cui manchi la sottoscrizione del modulo di registrazione della domanda;
- con dati anagrafici mancanti o insufficienti.
- in cui non sia indicato il numero della selezione cui si intende partecipare

Art. 8

Commissione Giudicatrice e selezione delle candidature

La selezione sarà effettuata secondo il giudizio delle Commissioni Giudicatrici, nominate con delibera del Consiglio di Dipartimento in data 31/05/2023, composte, ciascuna, da almeno tre componenti (più un eventuale componente supplente) esperti nella materia, che stabiliranno l'idoneità o meno di ogni candidato/candidata e formeranno la graduatoria di merito.

La composizione delle commissioni sarà resa nota, dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione, sul sito del Dipartimento <https://www.dg.unito.it/do/home.pl>

Per sostenere i colloqui i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

La graduatoria sarà resa pubblica mediante affissione sul sito Web www.unito.it alla voce "*Università e Lavoro – Opportunità ed esperienze di Lavoro – Personale Tecnico Amministrativo – Concorsi e Selezioni – Incarichi Professionali e Collaborazioni*" all'Albo di Ateneo e sul sito del dipartimento <https://www.dg.unito.it/do/home.pl>

Art. 9

Affidamento dell'incarico

I/le candidati/e che risulteranno vincitori/trici verranno convocati/e per la sottoscrizione del contratto e gli adempimenti conseguenti.

Il contratto decorrerà dal momento dell'avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ateneo.

I/Le collaboratori/trici avranno diritto ad accedere alla struttura e di fruire dei servizi ivi esistenti per lo svolgimento della propria attività e saranno tenuti/e ad uniformarsi ai regolamenti ed alle norme di sicurezza in vigore nella struttura stessa. I/Le collaboratori/trici dovranno rispettare tali misure e



**UNIVERSITÀ
DI TORINO**

eseguire le indicazioni operative relative alla specificità della Struttura cui faranno riferimento. In caso di inosservanza delle norme di cui sopra, il Responsabile della struttura e/o il Responsabile del progetto potranno disporre l'immediata risoluzione del contratto.

Art. 10

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679

L'Università degli Studi di Torino tratterà, ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1 lett. e) del Regolamento UE 2016/679, i dati personali conferiti dai candidati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e di gestione dell'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro attraverso soggetti previamente autorizzati. Il conferimento di tali dati è obbligatorio, a pena di esclusione, ai fini del corretto espletamento della procedura concorsuale. Alcuni dati personali (nome e cognome) potrebbero essere pubblicati in relazione alle comunicazioni relative al concorso sul sito dell'Ateneo e sull'albo ufficiale di Ateneo.

Il Titolare del Trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Torino, con sede legale in [Via Verdi 8 – 10124 Torino](#) (dati di contatto: indirizzo pec: ateneo@pec.unito.it - indirizzo mail: rettore@unito.it; il rappresentante legale: il Magnifico Rettore pro tempore).

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (RPD) o Data Protection Officer dell'Università degli Studi di Torino (DPO) è contattabile all'indirizzo di posta elettronica: rpd@unito.it

L'Ateneo si avvale per il perfezionamento delle procedure concorsuali di eventuali fornitori designati responsabili esterni; dei servizi di Google per il settore Educational per i quali sono state adottate adeguate misure di garanzia (per approfondimenti vedasi la sezione [Privacy and Security](#) di Google richiamata nella Sezione privacy del sito di Ateneo); tali servizi implicano il trasferimento dei dati personali in un paese terzo extra-europeo (trattasi delle c.d. soluzioni "in cloud" di Google).

I candidati possono fare valere, nei casi previsti, i propri diritti sui dati (diritto di accesso, rettifica, cancellazione, limitazione al trattamento, opposizione al trattamento), come previsto dagli artt. 15-23 del Regolamento UE 2016/679 sopra citato, nei confronti dell'Università degli Studi di Torino inviando una specifica istanza ad oggetto: "*diritti privacy*" al seguente indirizzo di posta: direzione.personale@unito.it

Gli interessati (i soggetti a cui si riferiscono i dati) che ritengono che il trattamento dei dati sia stato effettuato in violazione del regolamento privacy europeo hanno il diritto di presentare, nei casi previsti, il reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali (per informazioni: www.garanteprivacy.it).

Si informa che, ai sensi del Testo Unico sulla Trasparenza (D.Lgs. 33/2013), i dati del candidato (nome e cognome) potranno essere pubblicati online sul Portale di Ateneo e potranno essere indicizzati dai comuni motori di ricerca.

I dati relativi ai candidati potranno essere conservati per finalità di documentazione amministrativa, storica e di ricerca per un periodo illimitato.



**UNIVERSITÀ
DI TORINO**

**Art. 11
Norma finale**

Per quanto non espressamente disciplinato, al presente contratto si applicano gli artt. 2222 – 2238 c.c. e l'art. 409 del c.p.c.

In caso di inadempimento, anche se dovuto a cause di forza maggiore, si applicano le disposizioni contenute nel libro IV, titolo II, capo XIV c.c.

**Il Direttore
della Direzione Didattica e Servizi agli Studenti
Dott. Massimo Bruno***

* Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografata.