

Prot. N. 1711 del 10/10/2016

**N. 1 BORSA DI STUDIO “attività di tutoraggio e funzione di help-desk per piattaforma Moodle” a.a. 2016/2017**  
**Scadenza per la presentazione delle domande:**  
**19/10/2016 ore 12.00**

**Art. 1 – Oggetto del bando**

E' indetto il concorso per il conferimento di **n. 1 Borsa di Studio “attività di tutoraggio e funzione di help-desk per piattaforma Moodle” per l'a.a. 2016/2017 dell'importo di Euro 2.400,00** (lordo percipiente), nell'ambito dei corsi di studi on line del Dipartimento di Giurisprudenza, riservato a studenti dell'Università degli Studi di Torino con le caratteristiche indicate all'art.2.

Le suddette borse sono finalizzate al tutoraggio e svolgimento della funzione di help-desk di primo livello, per offrire un supporto a favore di docenti, tutors e studenti dei corsi on line relativamente all'uso della piattaforma Moodle così come messa a disposizione dal Dipartimento di Informatica (ad es. l'operazione di caricamento/scaricamento di un file nella/dalla pagina web di riferimento, la spiegazione delle modalità con le quali si attivano talune “risorse” standard della piattaforma, assistenza a montaggi video, ecc.). La borsa di studio è prevista per 200 ore. La borsa di studio dovrà essere fruita presso il Dipartimento di Giurisprudenza.

Eventuali chiarimenti su quanto indicato nel presente bando o per evidenziare le difficoltà riscontrate o per provvedere alla compilazione assistita della domanda, possono essere richiesti scrivendo all'indirizzo [insegnamentionline.giurisprudenza@unito.it](mailto:insegnamentionline.giurisprudenza@unito.it) enunciando i quesiti e un eventuale recapito telefonico per essere richiamati.

Le risposte saranno evase entro i successivi tre giorni lavorativi.

**Art.2 – Destinatari del bando e criteri di ammissione**

Possono presentare domanda gli studenti regolarmente iscritti ad anni successivi al secondo dell'Università degli Studi di Torino.

La borsa di studio di cui al presente titolo è incompatibile, a norma dell'art. 6, L. 398/1989, con la Borsa di Studio dell'Ente Regionale per il Diritto allo Studio Universitario, e con altre Borse di Studio di Enti pubblici e/o privati per l'a.a. 2016/2017

L'Università degli Studi di Torino garantisce parità di trattamento tra uomini e donne.

**Art. 3 – Come candidarsi e termine di presentazione delle domande**

La domanda di concorso, redatta in carta semplice e allegata al presente bando, dovrà essere presentata in busta chiusa, recante l'intestazione **N. 1 BORSA DI STUDIO “attività di tutoraggio e funzione di help-desk per piattaforma Moodle” a.a. 2016/2017**, presso il seguente indirizzo:

Lungo Dora Siena, 100 – 10153 Torino – Italia – Tel. +39 011 670.6934 – Fax +39 011 670.6933

E-mail: [dipartimento.giurisprudenza@unito.it](mailto:dipartimento.giurisprudenza@unito.it) – <http://www.dg.unito.it>

**Reception del Dipartimento di Giurisprudenza (Lungo Dora Siena 100 – 10153 Torino  
Edificio D2 - II p.)  
nei seguenti orari:  
dal lunedì al venerdì, h. 9.00-12.00 / 14.00 – 15.30  
Si prega di indicare sulla busta il numero del bando.**

Le domande dovranno essere presentate **entro le ore 12.00 del 19/10/2016.**  
**La scadenza è da ritenersi perentoria, cioè non derogabile per alcun motivo;**

**Nella domanda il candidato dovrà indicare gli esami sostenuti e non ancora registrati (la verifica dovrà essere fatta a cura dello studente che potrà controllare gli esami mancanti sul proprio profilo MyUnito alla voce Libretto on line**

**Sono requisiti fondamentali:**

- ottima conoscenza della piattaforma informatica Moodle (a livello administrator) e comprovata esperienza nelle modalità di applicazione del sistema informatico predetto nell'ambito di insegnamenti di livello universitario;
- conoscenza degli elementi fondamentali del linguaggio di programmazione html;
- capacità di gestione di banche dati;
- capacità relazionali e, in particolare, una spiccata capacità di interagire con “non addetti ai lavori” su questioni di utilizzo di applicazioni software;
- buona conoscenza della lingua inglese.

Gli aspiranti potranno allegare la scansione di altri titoli e documenti che ritengano opportuno produrre nel proprio interesse.

**Art. 4 - Commissione Giudicatrice e selezione delle candidature**

Le domande saranno esaminate da una Commissione Giudicatrice, nominata con delibera del Consiglio di Dipartimento, e composta da docenti e personale esperto della materia a cui si riferisce la borsa.

La Commissione dovrà procedere, su convocazione del suo Presidente, alla valutazione delle domande sulla base dei seguenti criteri in ordine di priorità:

- 1) esito del colloquio con la Commissione esaminatrice;
- 2) esperienze maturate in attività analoga a quella oggetto del presente bando.

Ai fini valutativi, costituiscono titoli preferenziali:

- la precedente fruizione di borse 150 ore di collaborazione alla didattica, con specifica esperienza di supporto in attività di “tutoraggio” di tipo informatico;
- media voti esami superiore a 27/30;
- l'iscrizione al Corso di Laurea in Informatica.

Per sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità. Non saranno ammessi a partecipare al colloquio i candidati che non siano in grado di esibire alcun documento di riconoscimento o in possesso di documenti di riconoscimento scaduti.

**La selezione avrà luogo il giorno 19/10/2016 alle ore 14.00 presso il Campus Luigi Einaudi – Lungo Dora Siena 100/A – Torino, Edificio D2 - 2° PIANO Meeting Room.**  
**Tale avviso sostituisce ogni altra convocazione individuale ai candidati.**

La Commissione, sulla base dell'esame dei titoli e del risultato del colloquio, forma la graduatoria di merito dei candidati ritenuti idonei.

La Commissione sulla base delle domande regolarmente pervenute, a seguito dell'esame dei titoli e del risultato del colloquio forma la graduatoria di merito dei candidati ritenuti idonei.

A parità di posizione in graduatoria prevarranno le condizioni di reddito meno agiate, che gli studenti interessati dovranno provare producendo il cosiddetto modello ISEE entro 10 giorni lavorativi dalla richiesta. In caso di mancato invio della documentazione, lo studente sarà automaticamente collocato nella posizione immediatamente successiva a quella di parità.

Successivamente alla valutazione delle eventuali situazioni di parità, la graduatoria sarà resa definitiva.

#### **Art. 5 – Assegnazione Borsa di Studio e pubblicazione nome dei vincitori**

Le Borse di Studio di cui al presente titolo, saranno conferite sulla base del giudizio espresso dalla Commissione di cui all'articolo 4.

**I vincitori saranno resi noti attraverso la pubblicazione del loro numero di matricola, cognome e nome nel rispetto delle norme sulla privacy, mediante la pubblicazione sul sito <http://www.giurisprudenza.unito.it> nella sezione “Bandi e borse di studio – Borse di studio”.**

La graduatoria sarà resa pubblica per un periodo continuativo di 30 giorni (di calendario).

**Si ribadisce il carattere meramente informativo di queste segnalazioni, richiamando l'obbligo dello studente alla verifica autonoma delle pubblicazioni sul sito.**

#### **Art. 6 – Ricorsi**

Eventuali ricorsi dovranno essere inviati tramite raccomandata con ricevuta di ritorno al seguente indirizzo: “Dipartimento di Giurisprudenza – Ufficio contratti - Lungo Dora Siena, 100 – 10153 Torino” entro 10 giorni lavorativi dalla data di pubblicazione della graduatoria sul sul sito <http://www.giurisprudenza.unito.it>.

Farà fede la data del timbro postale.

Nell'eventualità che, a seguito di ricorsi accolti dalla Commissione, la graduatoria subisca delle variazioni, si procederà alla pubblicazione della nuova graduatoria con le modalità previste dall'art. 5 del presente Bando. I termini per i ricorsi saranno riaperti con pari durata.

### **Art.7 – Normativa di riferimento**

Per quanto non compreso nel presente bando di concorso si fa riferimento alla normativa vigente in materia di borse di studio.

La normativa di riferimento è la legge n. 398 del 30.11.89; il decreto legislativo n. 68 del 29.03.2012 e l'art. 97, comma 3 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.

**Il trattamento dei dati è disciplinato da parte dell'Ateneo dal Regolamento di attuazione del "codice in materia di protezione dei dati personali", emanato con D.R. n.143 del 24/02/2006, in attuazione del D.Lgs.196 del 30/06/2003 e successive modifiche e integrazioni.**

Torino, 10/10/2016

Il Direttore del Dipartimento  
Prof.ssa Laura Scomparin



**ALLEGATO**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE RELATIVA AL BANDO DI CONCORSO  
FINALIZZATO ALL'ATTRIBUZIONE DELLA BORSA DI  
STUDIO 2016-2017.**

---

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
*Nome* *Cognome*

nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) sesso \_\_\_\_\_  
(*gg/mm/aaaa*) (*comune (o stato estero)*) (*provincia*) (*M/F*)

codice fiscale |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|

residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_

cap: \_\_\_\_\_ prov \_\_\_\_\_ tel/cell \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

Recapito (se diverso dalla residenza) \_\_\_\_\_

Matricola \_\_\_\_\_.

Iscritto/a nel corso di Laurea Triennale in:

---

Iscritto/a nel corso di Laurea Magistrale/Specialistica in:

---

**CHIEDE**

Di essere ammesso/a a partecipare al bando per l'assegnazione della Borsa di Studio intitolata:

---

Consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice Penale e delle Leggi Speciali in materia come previsto all'art. 76 D.P.R. 445/2000

A tale scopo:

### **DICHIARA**

- di essere beneficiario di altra borsa/premio di studio di enti pubblici e/o privati nell'anno di riferimento della presente borsa/premio;
- di essere informato che:
  - a) la graduatoria dei concorrenti al bando sarà pubblicata sul sito [www.giurisprudenza.unito.it](http://www.giurisprudenza.unito.it);
  - b) le eventuali comunicazioni riguardanti il presente bando avverranno esclusivamente tramite l'indirizzo di posta elettronica riportato nella domanda;
- di autorizzare la raccolta dei dati ai fini dell'emanazione del provvedimento amministrativo, ai sensi del D.L. n. 196 del 30 giugno 2003;

### **ALLEGA**

- a. titoli e documenti che comprovino, nel proprio interesse, esperienze maturate;
- b. curriculum vitae ;
- c. certificato con esami

Torino,

**IL RICHIEDENTE**

---