

**BANDO N. DG/DID/EST 17/2018**

**DATA SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE: 28/11/2018 ORE 15:00**

**SELEZIONE ESTERNA PER IL CONFERIMENTO DI N. 6 INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO DI NATURA COORDINATA E CONTINUATIVA PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' DI TUTORATO NELL'AMBITO DEL PROGETTO MOOT COURTS INTERNAZIONALI, AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEGLI ARTT. 2222 E SEGUENTI DEL CODICE CIVILE E DEL VIGENTE REGOLAMENTO DI ATENEIO PER L'AMMINISTRAZIONE, LA FINANZA E LA CONTABILITÀ EMANATO CON D.R. N. 3106 DEL 26/9/2017.**

Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Torino;  
Visti gli artt. 2222/2230 del Codice Civile;  
Visto l'art. 7, co.6 del D.Lgs.30/32001 n. 165;  
Visto l'art. 50, comma 1, lett.c bis) del D.P.R. 22/12/1986 n. 917 (T.U.I.R. sulle imposte sui redditi);  
Visto il vigente Regolamento per la Finanza, l'Amministrazione e la Contabilità emanato con D.R. n. 3106 del 26/9/2017;  
Visto il vigente Regolamento dell'Università degli Studi di Torino per il conferimento di incarichi esterni di lavoro autonomo ai sensi dell'art.7, co.6 del D.Lgs. 165/2001;  
Visto l'art. 18, comma 1, punti b) e c) della l.30/12/2010 n. 240;  
Viste le attività di tutorato richieste dal progetto Moot Courts Internazionali per la cui realizzazione è richiesta la collaborazione di **n. 6** unità di esperti in possesso di elevata qualificazione professionale;  
Visto l'estratto della delibera del Consiglio di Dipartimento del 22/10/2018 con la quale è stata autorizzata l'attivazione degli incarichi di collaborazione e l'impegno della relativa spesa;  
Visto l'esito negativo della ricerca del personale di cui al Bando interno n. DG/DID/INT 14/2018;  
Considerata la sussistenza dei presupposti, con particolare riferimento all'autonomia e professionalità che giustificano il ricorso ai rapporti di collaborazione coordinata e continuativa previsti dalla Circolare n. 2/2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica;  
Tenuto conto della disponibilità finanziaria;  
Valutato ogni opportuno elemento

**SI DECRETA**

**Art. 1**

**Istituzione e durata degli incarichi**

È indetta una procedura di valutazione comparativa **per titoli**, finalizzata al conferimento di **n. 6** incarichi di lavoro autonomo di natura coordinata e continuativa per lo svolgimento di attività di tutorato nell'ambito del progetto Moot Courts Internazionali presso il Dipartimento di Giurisprudenza.

Gli incarichi avranno la durata di **mesi 6** e la relativa efficacia decorrerà dal momento dell'avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ateneo, ai sensi dell'art. 3, comma 18, della legge finanziaria 2008 (l. 244/2007).

**Art. 2**

**Oggetto della collaborazione e specifiche degli incarichi**

La struttura di riferimento per lo svolgimento degli incarichi è il Dipartimento di Giurisprudenza e consisterà nelle seguenti attività di tutorato:

**PROFILO A - Responsabile del programma Prof.ssa Annamaria Viterbo - N. 2 incarichi:**

|                      |   |
|----------------------|---|
| Attività da svolgere | Tutorato per Jessup International Law Competition |
|----------------------|---|

**PROFILO B - Responsabile del programma Dott. Stefano Montaldo - N. 2 incarichi:**

|                      |  |
|----------------------|--|
| Attività da svolgere | Tutorato per European Law Moot Court Competition |
|----------------------|--|

**PROFILO C - Responsabile del programma Prof. Alberto Oddenino - N. 2 incarichi:**

|                      |  |
|----------------------|--|
| Attività da svolgere | Tutorato per Willem C. Vis International Commercial Arbitration Moot |
|----------------------|--|

Le collaborazioni saranno espletate personalmente dai candidati selezionati, in piena autonomia senza vincolo di subordinazione, in via non esclusiva.

Tenuto conto del carattere continuativo e coordinato delle prestazioni da svolgere, gli incaricati potranno utilizzare i locali e le attrezzature messe a disposizione dalla struttura in coordinamento con le direttive impartite dai rispettivi Responsabili.

Il Dipartimento di Giurisprudenza garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

**Art. 3**

**Requisiti di ammissione, conoscenze richieste e criteri di valutazione**

**PROFILO A**

**Per l'affidamento degli incarichi si richiede il possesso dei seguenti requisiti essenziali:**

- laurea in Giurisprudenza ovvero di titolo equipollente conseguito presso università straniere;
- inglese giuridico avanzato.

**Conoscenze ed esperienze richieste:**

- Esperienza in tema di Moot Courts.

**Costituisce elemento preferenziale di valutazione dei candidati:**

- Partecipazione diretta a Moot Courts internazionali.

**PROFILO B**

**Per l'affidamento degli incarichi si richiede il possesso dei seguenti requisiti essenziali:**

- laurea in Giurisprudenza ovvero di titolo equipollente conseguito presso università straniere;
- conoscenza della lingua inglese;
- conoscenza della lingua francese.

**Conoscenze ed esperienze richieste:**

- Esperienza in tema di Moot Courts.

**Costituisce elemento preferenziale di valutazione dei candidati:**

- Partecipazione diretta a Moot Courts internazionali.

**PROFILO C**

**Per l'affidamento degli incarichi si richiede il possesso dei seguenti requisiti essenziali:**

- laurea in Giurisprudenza ovvero di titolo equipollente conseguito presso università straniere;
- inglese giuridico avanzato.

**Conoscenze ed esperienze richieste:**

- Esperienza in tema di Moot Courts.

**Costituisce elemento preferenziale di valutazione dei candidati:**

- Partecipazione diretta a Moot Courts internazionali.

I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza dell'avviso di selezione.

La valutazione di idoneità sarà basata sul curriculum e sui titoli posseduti in base ai seguenti criteri definiti dalla Commissione:

#### PROFILI A - B - C:

- Voto di laurea - max punti 25:
  - 110 e lode con menzione e dignità di stampa: punti 25
  - 110 e lode: punti 20
  - da 109 a 106: punti 15
  - da 105 a 99: punti 10
  - fino a 99: punti 5
- Altri titoli accademici (PhD/Dottorato di ricerca in materie giuridiche; Master/LLM in materie giuridiche e o diritto internazionale) - max punti 15
- Esperienza professionale implicante profili di Advocacy - max punti 15
- Esperienza in campo di Moot Courts: max punti 25
- Eventuali pubblicazioni pertinenti: max punti 20.

La Commissione Giudicatrice può disporre l'esclusione in qualsiasi momento dei candidati della procedura selettiva per difetto dei requisiti prescritti.

#### Art. 4 Incompatibilità

Il contratto per la collaborazione in oggetto non può essere stipulato con:

- Il personale dell'Università degli Studi di Torino;
- i soggetti cessati volontariamente dal servizio presso l'Università degli Studi di Torino con diritto alla pensione anticipata di anzianità (art. 25 l. 23/12/199 n. 724);
- i soggetti che siano cessati volontariamente dal servizio presso altro ente pubblico o privato con diritto alla pensione anticipata di anzianità e che abbiano avuto con l'Università degli Studi di Torino rapporti di lavoro o di impiego nei cinque anni precedenti a quello di cessazione (art.25 l.23/12/1994, n.724);
- coloro che hanno un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla struttura didattica ovvero con il Rettore, la Direttrice generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, ai sensi dell'art. 18 co.1 lett. b) e c) della legge n. 240/2010;
- i soggetti che si trovino in situazione, anche potenziale, di conflitto di interesse con l'Università degli Studi di Torino;
- in tutti gli altri casi previsti dalla legge.

#### Art. 5 Natura giuridica del contratto

Le prestazioni di cui al presente bando si configurano quale lavoro autonomo di natura coordinata e continuativa di cui all'art. 50, comma 1, lettera c-bis del D.P.R. 917/86 con l'obbligo di eseguirle personalmente in autonomia tecnica ed organizzativa, senza vincolo di subordinazione.

Il contratto stipulato non dà luogo a diritti in ordine all'accesso nei ruoli dell'Università, né costituisce titolo per valutazioni o riconoscimenti giuridici ed economici ed è soggetto alle incompatibilità di legge.

Nel caso in cui l'incarico sia affidato ad un professionista abituale, all'atto della stipula del contratto dovrà produrre copia di adeguata documentazione assicurativa per responsabilità civile ed infortunio.

#### Art. 6 Compenso e modalità di pagamento

Ai vincitori della selezione verrà corrisposto il compenso lordo di **€ 3.000,00** per ciascun contratto. Il compenso sarà liquidato secondo la normativa vigente al momento del pagamento.

Il pagamento dell'importo previsto avverrà in **due soluzioni posticipate** in funzione dell'attività svolta, previa dichiarazione scritta del rispettivo Responsabile dell'effettivo e regolare svolgimento dell'attività prevista e su presentazione di idonea documentazione fiscale, ove richiesta.

Gli importi dei contratti sono da imputare sui fondi del Progetto di Eccellenza del Dipartimento di Giurisprudenza di cui al codice identificativo U-Gov ECCELLENZA1822\_D207\_16.

## **Art. 7 Domanda**

Il presente avviso è pubblicato all'Albo di Ateneo, sul sito del Dipartimento [www.dg.unito.it](http://www.dg.unito.it) e sul sito web [www.unito.it](http://www.unito.it) alla voce "Università e Lavoro-Opportunità ed esperienze di Lavoro-Personale Tecnico Amministrativo e Dirigenti-Concorsi e selezioni-Incarichi Professionali e Collaborazioni".

La domanda deve essere presentata esclusivamente on line utilizzando il modulo disponibile al seguente link:

<https://goo.gl/forms/ygeROnop78tA7I3v1>

La non corretta compilazione del modulo on line costituisce motivo di esclusione dalla selezione.

La presentazione delle candidature on line chiuderà alle ore 15:00 (ora locale) del 28/11/2018.

Le domande saranno considerate prodotte in tempo utile se pervenute entro le ore 15:00 del 28/11/2018.

Si avvisano i candidati che, una volta ricevuta la notifica della registrazione della domanda, sono tenuti a stampare l'e-mail, firmarla e trasmetterla scansionata al seguente indirizzo di posta elettronica: [compensi.cle@unito.it](mailto:compensi.cle@unito.it)

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché di conoscenza e di accettazione delle norme dettate nel presente bando.

Per informazioni in merito alla procedura di compilazione della domanda è disponibile il seguente indirizzo di posta elettronica: [compensi.cle@unito.it](mailto:compensi.cle@unito.it)

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dalla selezione, quanto appresso specificato:

- 1) nome e cognome;
- 2) data e luogo di nascita;
- 3) cittadinanza posseduta;
- 4) residenza;
- 5) il domicilio eletto ai fini della selezione;
- 6) il comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti o i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 7) di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne riportate indicando gli estremi delle relative sentenze, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale (la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali);
- 8) di non trovarsi in situazione, anche potenziale, di conflitto di interesse con l'Ateneo;
- 9) il possesso dei requisiti di cui all'art. 3 della presente selezione;
- 10) il godimento di diritti civili e politici.

La domanda di partecipazione dovrà essere corredata di:

- 1) documento di riconoscimento in corso di validità;
- 2) i documenti e titoli che l'aspirante ritenga opportuno presentare nel proprio interesse, agli effetti della valutazione da parte della Commissione giudicatrice per la formulazione della graduatoria;
- 3) curriculum vitae datato e firmato, da cui si evinca in modo preciso il possesso dei requisiti richiesti (titoli culturali ed esperienze professionali).

Non verranno presi in considerazione eventuali titoli o documenti trasmessi dopo il termine ultimo per la presentazione delle domande alla selezione.

Non verranno inoltre prese in considerazione le domande:

- inoltrate oltre i termini e con modalità diverse da quelle previste dal presente articolo;
- in cui manchi la sottoscrizione della notifica di registrazione della domanda;
- con dati anagrafici mancanti o insufficienti.

#### **Art. 8**

##### **Commissione giudicatrice**

La Commissione, nominata con delibera del Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza del 22/10/2018, è composta da esperti nella materia i cui nominativi saranno resi noti dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione sul sito del Dipartimento [www.dg.unito.it](http://www.dg.unito.it)

Le selezioni saranno effettuate secondo il giudizio della Commissione giudicatrice che stabilirà l'idoneità o meno di ogni candidato e formerà la graduatoria di merito, che sarà resa pubblica mediante pubblicazione sul sito web [www.unito.it](http://www.unito.it) alla voce "Università e Lavoro – Opportunità ed esperienze di Lavoro – Personale Tecnico Amministrativo e Dirigenti – Concorsi e selezioni – Incarichi Professionali e Collaborazioni", all'Albo di Ateneo e sul sito del Dipartimento [www.dg.unito.it](http://www.dg.unito.it)

#### **Art. 9**

##### **Affidamento degli incarichi**

I candidati che risulteranno vincitori verranno convocati per la sottoscrizione del contratto e gli adempimenti conseguenti.

I collaboratori avranno diritto ad accedere alla struttura e di fruire dei servizi ivi esistenti per lo svolgimento della propria attività e saranno tenuti ad uniformarsi ai regolamenti ed alle norme di sicurezza in vigore nella struttura stessa. I collaboratori dovranno rispettare tali misure e eseguire le indicazioni operative relative alla specificità della struttura cui faranno riferimento.

In caso di inosservanza delle norme di cui sopra, il Responsabile della struttura e/o i Responsabili dei programmi potranno disporre l'immediata risoluzione dei contratti.

#### **Art. 10**

##### **Trattamento dei dati personali**

Si informa che in data 25 Maggio 2018 è entrato ufficialmente in vigore il Regolamento, applicabile in via diretta in tutti i Paesi UE. L'Università degli Studi di Torino ha recepito il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 Aprile 2016, in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati).

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR - Regolamento UE 2016/679, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la struttura procedente per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati anche presso banche dati automatizzate per finalità inerenti l'attività di collaborazione.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter valutare i requisiti di partecipazione a pena di esclusione dalle selezioni.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art.13 del D.lgs 196/03 che potrà fare valere nei confronti del Polo Campus Luigi Einaudi.

Il collaboratore gode altresì del diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

È responsabile del trattamento dati il Dirigente della Direzione Didattica e Servizi agli Studenti dell'Ateneo.

#### **Art. 11**

##### **Norma finale**

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alla normativa vigente, allo Statuto dell'Università di Torino e ai regolamenti di Ateneo.

Torno, 13 Novembre 2018

La Responsabile  
dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti del Polo CLE  
f.to Biagina Colaianni

Il presente documento è conforme al documento originale ed è prodotto per la pubblicazione sul portale istituzionale nella modalità necessaria affinché risulti fruibile dai software di ausilio, in analogia a quanto previsto dalla legge sull'accessibilità. Il documento originale con le firme autografe è a disposizione presso gli uffici della struttura competente.