

Al Direttore del  
Dipartimento di Giurisprudenza  
Università di Torino  
Lungo Dora Siena, 100  
10153 Torino

## **Allegato A**

### **DOMANDA PER LA SELEZIONE DI N° 5 CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA**

#### **BANDO EST 16/2016**

Il/la sottoscritto/a.....

C.F. ....

#### **CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare all'avviso di selezione pubblica per l'attribuzione di n° 5 incarichi di collaborazione coordinata e continuativa per lo svolgimento di attività di supporto alla didattica rispettivamente per gli insegnamenti:

- ☐ 1) Tutoraggio didattico in Diritto della previdenza sociale;
- ☐ 2) Tutoraggio didattico in Diritto del lavoro, Diritto sindacale e diritto della previdenza sociale;
- ☐ 3) Tutoraggio Didattico in Diritto del lavoro e Diritto sindacale;
- ☐ 4) Tutoraggio didattico in Diritto commerciale e Diritto fallimentare;
- ☐ 5) Tutoraggio didattico in Sociologia del Lavoro

**(crociare la casella in corrispondenza della collaborazione per la quale si intende fare domanda - effettuare una sola scelta per ciascuna domanda):**

#### **Attività da svolgere:**

##### **☐ Prestazione 1) Tutoraggio didattico in Diritto della previdenza sociale:**

Il tutor didattico dovrà fornire agli studenti iscritti al Master supporto nello studio del Diritto della previdenza sociale (50 ore).

##### **☐ Prestazione 2) Tutoraggio didattico in Diritto del lavoro, Diritto sindacale e diritto della previdenza sociale:**

Il tutor didattico dovrà assistere gli studenti iscritti al Master nella redazione della tesi finale nelle materie Diritto del lavoro, Diritto sindacale e Diritto della previdenza sociale (260 ore).

□ **Prestazione 3) Tutoraggio Didattico in Diritto del lavoro e Diritto sindacale:**

Il tutor didattico dovrà assistere gli studenti iscritti al Master nella redazione della tesi finale nelle materie Diritto del lavoro e Diritto sindacale (120 ore).

□ **Prestazione 4) Tutoraggio didattico in Diritto commerciale e Diritto fallimentare:**

Il tutor didattico dovrà assistere gli studenti iscritti al Master nella redazione della tesi finale nelle materie Diritto commerciale e Diritto fallimentare (80 ore).

□ **Prestazione 5) Tutoraggio didattico in Sociologia del Lavoro:**

Il tutor didattico dovrà assistere gli studenti iscritti al Master nella redazione della tesi finale nella materia di Sociologia del lavoro (80 ore).

**Durata prevista:**

I contratti avranno la durata, rispettivamente di:

- **Incarico 1)** Tutoraggio didattico in Diritto della previdenza sociale: 5 mesi partire dal mese di gennaio 2017;
- **Incarico 2)** Tutoraggio didattico in Diritto del lavoro, Diritto sindacale e diritto della previdenza sociale: 11 mesi a partire dal mese di gennaio 2017;
- **Incarico 3)** Tutoraggio Didattico in Diritto del lavoro e Diritto sindacale: 11 mesi a partire dal mese di gennaio 2017;
- **Incarico 4)** Tutoraggio didattico in Diritto commerciale e Diritto fallimentare: 11 mesi a partire dal mese di gennaio 2017;
- **Incarico 5)** Tutoraggio didattico in Sociologia del lavoro: 11 mesi a partire dal mese di gennaio 2017

ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 165/01 e dell'art. 104 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità presso il Dipartimento di Giurisprudenza, Università di Torino.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, quanto segue:

Luogo di nascita.....

Data di nascita ..... cittadinanza .....

Residenza ..... (Prov.....)

Via. .... CAP .....

Domicilio eletto ai fini della selezione .....

(se diverso dalla residenza)

Via .....CAP .....

Recapiti telefonici:.....

E-mail: .....

Iscrizione nelle liste elettorali del Comune di ..... (Prov.....);

☐ di non avere riportato condanne penali;

ovvero

☐ di aver riportato le seguenti condanne penali (o i procedimenti penali eventualmente pendenti a carico) :

.....  
.....  
.....

☐ di essere in possesso del diploma di laurea in: .....

conseguito presso l'Ateneo di .....nell'a.a. ....

Facoltà di .....con la votazione .....

(oppure)

☐ di essere in possesso del seguente titolo di studio:<sup>1</sup>

.....  
.....

☐ (eventualmente) di essere iscritto *all'Ordine o all'Albo dei* .....

<sup>1</sup> Art. 22, comma 2 della L. 69/2009 "Si prescinde dal requisito della comprovata specializzazione universitaria in caso di stipulazione di contratti di collaborazione di natura occasionale o coordinata e continuativa per attività che debbano essere svolte da professionisti iscritti in ordini o albi o con soggetti che operino nel campo dell'arte, dello spettacolo, dei mestieri artigianali o dell'attività informatica nonché a supporto dell'attività didattica e di ricerca, per i servizi di orientamento, compreso il collocamento, e di certificazione dei contratti di lavoro di cui al D.Lgs. 276/2003, purché senza maggiori oneri a carico della finanza pubblica, ferma restando la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore".

.....  
(data e n. di iscrizione).....

☐ (eventualmente) di essere libero professionista

P.I. ....

Iscritto nell'Albo/Ordine .....

Iscritto alla Cassa di Previdenza .....

☐ di possedere tutti i requisiti di cui all'art. 3 del Bando

☐ di non trovarsi in una delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 4 del Bando, ovvero:

- di non appartenere al personale dell'Università degli Studi di Torino;
- di non essere soggetto cessato volontariamente dal servizio presso l'Università degli Studi di Torino con diritto alla pensione anticipata di anzianità (art. 25 L. 23/12/1994 n. 724);
- di non essere soggetto che sia cessato volontariamente dal servizio presso altro Ente pubblico o privato con diritto alla pensione anticipata di anzianità e che abbia avuto con l'Università degli Studi di Torino rapporti di lavoro o di impiego nei cinque anni precedenti a quello di cessazione (art. 25 L. 23/12/94 n. 724);
- **di non avere un legame di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore o un ricercatore appartenente al dipartimento o alla struttura che effettua la chiamata ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, ai sensi dell'art. 18 co. 1 lett. b) e c) delle Legge n. 240/2010;**
- di non trovarsi in situazione, anche potenziale, di conflitto di interesse con l'Università di Torino;
- in tutti gli altri casi previsti dalla legge.

☐ di NON essere lavoratore dipendente presso altra Pubblica Amministrazione

(oppure)

☐ di ESSERE lavoratore dipendente presso altra Pubblica Amministrazione e di impegnarsi, nel caso dovesse risultare vincitore della selezione, a presentare il relativo Nulla Osta in tempo utile per il conferimento dell'incarico (1) (ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs n. 165/01, l'incarico a svolgere l'attività in argomento è soggetto ad autorizzazione preventiva da parte dell'Amministrazione di appartenenza, limitatamente ai dipendenti pubblici che hanno rapporto di lavoro a tempo pieno o con prestazione lavorativa superiore al 50% di quella a tempo pieno. Pertanto la S.V., se soggetta alla disposizione normativa di cui sopra, è tenuta ad acquisire la prescritta autorizzazione e a trasmetterla allo scrivente Ufficio per i conseguenti adempimenti di legge, pena la impossibilità di pagamento. Sono esclusi da autorizzazione preventiva gli incarichi di cui all'art. 53 comma 6 – lettere a)-b)-c)-d)-e)-f) e f-bis)

Denominazione Ente .....

Sede in ..... via ..... N. .... cap .....

(1) Il Nulla Osta dell'Amministrazione di <sup>4</sup> ..... appartenenza dovrà tassativamente

essere trasmesso al Dipartimento di Giurisprudenza entro i termini per il conferimento dell'incarico e la sottoscrizione del contratto.

Elenco dei documenti allegati alla presente domanda:

- 1) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi del combinato disposto degli art.19, 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, conformemente all'allegato modello B relativamente al titolo di studio previsto all'art. 3, comma 1 ed al "curriculum vitae";
- 2) fotocopia di un valido documento di riconoscimento in corso di validità;
- 3) curriculum vitae sottoscritto in originale, documenti e titoli che l'aspirante ritenga opportuno presentare nel proprio interesse, agli effetti della valutazione da parte della Commissione giudicatrice per la formulazione della graduatoria, di seguito elencati:

.....  
.....  
.....  
.....

....., li .....

Firma .....

## ALLEGATO B

**AVVERTENZA – LA PRESENTE DICHIARAZIONE DEVE ESSERE UTILIZZATA ESCLUSIVAMENTE NEI SEGUENTI CASI:**  
**NELLE PROCEDURE SELETTIVE PER TITOLI ED ESAMI PER CERTIFICARE L'EVENTUALE POSSESSO DI TITOLI O LA CONFORMITA' ALL'ORIGINALE DEI TITOLI PRESENTATI DAL CANDIDATO ED ELENCATI NELLA DOMANDA. IN TAL CASO VA PRESENTATA UNITAMENTE ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.**

### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

( art. 46 del D.P.R. 445/2000)

### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

( artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ Cap. \_\_\_\_\_  
in \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazioni mendaci (art. 495 C.P.), con riferimento alla procedura di selezione per il conferimento di n. 5 contratti di collaborazione coordinata e continuativa per attività di supporto alla didattica nell'ambito del seguente bando:

#### **BANDO EST. 16/2016**

Selezione pubblica per l'attribuzione di n° 5 incarichi di collaborazione coordinata e continuativa per lo svolgimento di un'attività di supporto alla didattica rispettivamente per gli insegnamenti:

- ☐ **1)** Tutoraggio didattico in Diritto della previdenza sociale;
- ☐ **2)** Tutoraggio didattico in Diritto del lavoro, Diritto sindacale e diritto della previdenza sociale;
- ☐ **3)** Tutoraggio Didattico in Diritto del lavoro e Diritto sindacale;
- ☐ **4)** Tutoraggio didattico in Diritto commerciale e Diritto fallimentare;
- ☐ **5)** Tutoraggio didattico in Sociologia del Lavoro

**(crociare la casella in corrispondenza della collaborazione per la quale si intende fare domanda - effettuare una sola scelta per ciascuna domanda):**

**Durata prevista:**

- **Incarico 1)** Tutoraggio didattico in Diritto della previdenza sociale: 5 mesi partire dal mese di gennaio 2017;
- **Incarico 2)** Tutoraggio didattico in Diritto del lavoro, Diritto sindacale e diritto della previdenza sociale: 11 mesi a partire dal mese di gennaio 2017;
- **Incarico 3)** Tutoraggio Didattico in Diritto del lavoro e Diritto sindacale: 11 mesi a partire dal mese di gennaio 2017;
- **Incarico 4)** Tutoraggio didattico in Diritto commerciale e Diritto fallimentare: 11 mesi a partire dal mese di gennaio 2017;
- **Incarico 5)** Tutoraggio didattico in Sociologia del lavoro: 11 mesi a partire dal mese di gennaio 2017
- 

**Dichiara:** (autocertificazione attestante il conseguimento della Laurea Magistrale/specialistica o titolo equivalente, eventuali altri titoli ed elenco degli incarichi assunti nell'ultimo anno) di aver conseguito:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

di aver assunto i seguenti incarichi:

---

---

---

---

---

---

Dichiara inoltre di essere consapevole delle sanzioni penali previste all'art.76 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, in caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più veritieri.

(luogo) \_\_\_\_\_ (data) \_\_\_\_\_

firma del dichiarante per esteso

*Ai sensi dell'art. 38, DPR n. 445 del 28/12/2000 la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà è sottoscritta dell'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritta ed inviata unitamente a copia fotostatica, non autentica di un documento di identità del sottoscrittore, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.*

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. LGS. 196/2003. I DATI SOPRA RIPORTATI SONO PRESCRITTI DALLE DISPOSIZIONI VIGENTI AI FINI DEL PROCEDIMENTO PER IL QUALE SONO RICHIESTE E VERRANNO UTILIZZATI ESCLUSIVAMENTE PER TALE SCOPO.